

Statement of Financial Support

To the Minister of Justice of Japan

Name of Applicant _____

Nationality of Applicant _____

Date of Birth _____
Year Month Day

We hereby agree to become the financial sponsors of the above applicant after his/ her entry into Japan, and we would like to declare our reasons for supporting the applicant.

(a) Our relationship with the applicant and why we will become the financial sponsors for him/ her.

.....
.....

(b) Financial Support

We, _____ and _____, hereby certify that we will provide financial support as described below to the above applicant during his/her period of stay in Japan. In addition, during the visa renewal, we agree to submit certificates of remittance and copy of bank statements (to show proof of remittance and financial support) to prove our financial support to the applicant.

(1) Study Expenses: _____ Japanese Yen annually

(2) Living Expenses: _____ Japanese Yen monthly

(3) Method of Financial Support (e.g. wire remittance)

.....
.....

【Financial Sponsors Particulars】

Name: _____

Home Address: _____

Phone (Home): _____

Relationship to the Applicant: _____

Financial Sponsor's

Signature: _____

Date: _____
Year Month Day Year Month Day



経費支弁書

日本国法務大臣 殿

志願者氏名 _____
志願者国籍 _____
生年月日 _____
年 月 日

私たちは、このたび上記のものが日本国に入国した場合の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明するとともに経費支弁について証明します。

記

(a) 経費支弁の引受け経緯(申請者の経費支弁を引受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記載してください。)

.....
.....

(b) 経費支弁内容

私たち _____ と _____ は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費支弁することを証明します。また、上記の者が在留期間更新許可申請の際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳(送金事実、経費支弁事実が記載されたもの)の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

- (1) 学費： _____ 円(年額)
- (2) 生活費： _____ 円(月額)
- (3) 支弁方法(送金・振込み等支弁方法を具体的に書いてください。)

.....
.....

【経費支弁者】

氏名： _____

住所(自宅)： _____

電話番号(自宅)： _____

申請者との関係： _____

経費支弁者署名： _____

日付： _____
年 月 日 年 月 日