

Shape your world

**APU**

Ritsumeikan  
Asia Pacific University

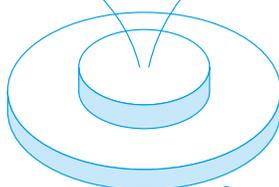
RITSUMEIKAN  
**ASIA PACIFIC  
UNIVERSITY** 2021

立命館アジア太平洋大学

# 学士課程 入学試験要項

2021年4月・9月入学

日本国内に在住する  
国際学生を対象とした  
入学試験



<https://admissions.apu.ac.jp/>

## 受験生の個人情報の取扱いについて (2021年入学者対象)

---

入学試験に際し、受験生から取得する個人情報は、次のとおりに取扱います。

### 1. 利用目的

- (1) 入学試験の実施（出願処理・受験票等送付および入学試験の実施）および選考
- (2) 合否の通知、発表
- (3) 入学手続書類の送付
- (4) 在留資格取得・更新に関する書類の作成
- (5) 留学生オリエンテーションの案内の送付
- (6) 入学前教育案内書類の送付
- (7) 入学後の生活に関する案内（住宅斡旋、傷害保険および生活協同組合等）の送付
- (8) 入学試験後の各種アンケート調査の送付

### 2. 個人情報の管理

受験生の個人情報は、法令に則り、漏洩、滅失、き損等がないよう安全に管理します。

### 3. 個人データの提供を伴う業務委託

個人データの取り扱いを含む業務の一部を個人情報の適切な取り扱いに関する契約を締結した上で、外部の事業者へ委託することがあります。

### 4. 入学試験の統計資料について

受験生から取得した個人情報は、各種の統計処理を施した上で、今後の入学試験の調査・研究の資料として利用するほか、進学希望者への情報公開に使用します。なお、公開される統計資料により個人が特定されることはありません。

## 各種公式試験実施団体

---

JLPT日本語能力試験 主催：独立行政法人 国際交流基金／公益財団法人 日本国際教育支援協会  
<http://www.jlpt.jp>

EJU日本留学試験 主催：独立行政法人 日本学生支援機構  
[http://www.jasso.go.jp/ryugaku/study\\_j/eju/index.html](http://www.jasso.go.jp/ryugaku/study_j/eju/index.html)

TOEFL® Test Test of English as a Foreign Language  
主催：ETS (Educational Testing Service)  
<http://www.ets.org/toefl>

IELTS International English Language Testing System  
主催：ブリティッシュ・カウンシル  
<http://www.ielts.org>

ケンブリッジ英語検定 主催：ケンブリッジ大学英語検定機構  
<http://www.cambridgeenglish.org>

TOEIC® Test Test of English for International Communication  
主催：ETS (Educational Testing Service)  
<http://www.ets.org/toeic>

PTE Academic Pearson Test of English Academic  
主催：PEARSON  
<http://pearsonpte.com/>

実用英語技能検定 主催：公益財団法人 日本英語検定協会  
<http://www.eiken.or.jp>

Duolingo English Test 主催：Duolingo  
<https://englishtest.duolingo.com/>

- ・ TOEIC, TOEFL, TOEFL iBT and TOEFL ITPはエデュケーション・テスト・サービス (ETS) の登録商標です。この印刷物はETSの検討を受け、またはその承認を得たものではありません。
- ・ L&RはLISTENING AND READINGの短縮形です。

## 教育研究上の目的

---

立命館アジア太平洋大学は教育研究上の目的として、1)～3)を前提とし、以下の通り定めています。

- 1) 相互理解の立場でさまざまな国・地域の人々と協力できる国際感覚と国際的視野を身につけた日本人の養成
- 2) 日本の高等教育機関で学び、日本を正しく理解し、国際社会で活躍する国際学生の養成
- 3) 日本と諸外国の間の友好関係の構築と各国・地域の社会・経済の発展に寄与する人材の養成

### アジア太平洋学部

アジア太平洋学部は、アジア太平洋地域の多様な政治、経済、社会、文化等に関する総合的な理解にたち、国際社会、環境と開発、観光等に関する基礎的および専門的知識を修得し、言語能力、コミュニケーション能力、問題解決能力を涵養し、アジア太平洋地域が直面する多様な諸課題を理解することにより、アジア太平洋地域の持続的発展と共生に貢献できる人材を育成することを目的とする。

### 国際経営学部

国際経営学部は、マネジメントに関する基礎的な知識を伝授し、異文化コミュニケーション能力を強化し、文化の多様性を維持することを通じて、グローバル化する企業やその他組織における経営上の諸問題の解決のために活躍する、職業倫理を備えた人材を育成することを目的とする。

本学はこの教育研究上の目的を達成するため、世界各地より特色ある学生の入学を募っています。

## アドミッション・ポリシー

---

立命館アジア太平洋大学（APU）の基本理念「自由・平和・ヒューマニティ」、「国際相互理解」、「アジア太平洋の未来創造」に共感し、世界から集う学生とともに学び、異なる文化と価値観の違いを認めて理解し合い、多文化・多言語キャンパスからなる大学コミュニティにおいて日英両語で積極的に交流し、相互の学びに貢献する意思を持った学生を求める。

このような学びを行うためにAPUに入学する学部学生には、以下の資質・能力などを有することを求める。

1. 知識・技能
  - ・ 大学での学習に必要な基本的知識
  - ・ 大学での学習を遂行するために必要な英語または日本語の能力
2. 思考力・判断力・表現力
  - ・ 主体的に課題を発見し問題解決に取り組むためのクリティカル・シンキングと分析力、創造力
  - ・ 情報を正確に読み解く力、自分の考えを的確に表現し論理的に説明する力や数的思考力
3. 主体性・多様性・協働性
  - ・ 目標に向かう行動力、やり抜く力
  - ・ 他者との相互理解に基づき他者を巻き込みつつ、他者に貢献する態度
  - ・ 多文化教育環境を十分に活用し「多文化協働学修」に参画する意欲

### アジア太平洋学部

1. アジア太平洋地域を中心にグローバルな社会における「環境・開発」「観光学」「国際関係」「文化・社会・メディア」についての興味・関心
2. 多くの情報を統合し、多角的に物事を考え、それをまとめあげる力

### 国際経営学部

1. グローバル経営についての興味・関心
2. 社会的責任を理解し、世界市民としてアジア太平洋地域を中心に世界の発展に貢献する意欲

入学審査においては、上記の能力、知識、適性、意欲を総合的に判断するために、多角的な審査方法を用い、APUにおける学びに適した学部学生を選抜します。

# 出願前に、あなたに適した入学試験の分類を確認してください。

本学の入学試験は、国内学生入学試験と国際学生入学試験と大きく2つに分かれます。

## 日本国籍/国内学生を対象とした入学試験に出願する場合

- 出願時点で日本国籍（重国籍を含む）を保持している者
- 出願時点で日本の在留資格が「永住」である者

こちらに当てはまる方は、「国内学生入学試験」の対象です。下記のAPUアドミッションズ・オフィス（国内）にお問い合わせください。

ただし、日本国籍を離脱する手続き中の場合は、出願前にアドミッションズ・オフィス（国際）にお問い合わせください。両親のいずれかが日本国籍を持っている場合、出願者自身も日本国籍を保持している可能性があります。事前に必ず確認してください。合格後に日本国籍を保持していることが判明した場合、入学許可および授業料減免が決定していても取り消しとなります。

## 日本国内に居住する国際学生を対象とした入学試験に出願する場合

- 現在日本国内に居住しており、出願期間中も日本国内に居住しつづけて、有効な在留資格（「短期滞在」または「永住」以外）を持っていること

こちらに当てはまる方は、「日本国内に在住する国際学生を対象とした入学試験」の対象です。出願の詳細は、本入学試験要項（以下、「本要項」とする）をご確認ください。

現在「留学」以外の有効な在留資格をお持ちで、APU入学前に「留学」に変更予定の方は、直接出入国在留管理庁に問い合わせをいただき、ご自身で手続きを行ってください。併せて『入学時まで在留資格「留学」へ変更する方のため確認書』が必要となるため、アドミッションズ・オフィス（国際）へお申し出ください。

## 日本国外に居住する国際学生を対象とした入学試験に出願する場合

- 現在日本国外に居住しており、出願期間中も日本国外に居住しつづけていること

ただし、日米地位協定で定める身分（アメリカ合衆国軍の構成員及び軍属並びにそれらの家族）の方は、個々の事情に応じて適した入学試験を決定する必要があるため、出願前にアドミッションズ・オフィス（国際）へお問い合わせください。

こちらに当てはまる方は、「日本国外に在住する国際学生を対象とした入学試験」の対象です。出願の詳細は、本要項ではなく「日本国外に在住する国際学生を対象とした入学試験要項」をご確認ください。ご質問は、アドミッションズ・オフィス（国際）にお問い合わせください。

上記の分類についてご不明な点がある場合は、出願前にアドミッションズ・オフィスまでお問い合わせください。

## お問い合わせ先

国内学生入学試験について

アドミッションズ・オフィス（国内）

TEL : +81-977-78-1120

受付時間：平日 9:00～17:30（日本時間）

FAX : +81-977-78-1199

Email : apumate@apu.ac.jp

URL : <http://www.apumate.net>

国際学生入学試験について

アドミッションズ・オフィス（国際）

TEL : +81-977-78-1119

受付時間：平日 9:00～17:30（日本時間）

火曜日 9:30-11:30（日本時間）は閉室

Email : [welcome@apu.ac.jp](mailto:welcome@apu.ac.jp)

URL : <https://admissions.apu.ac.jp>

# 目次

出願から最終選考結果までの一般的な流れ	4
---------------------	---

## 1 回生新入学

1. 募集人数	5
2. 出願資格	5
3. 選考	6
4. 選考日程	7

## 編入学・転入学

1. 募集人数	8
2. 出願資格	8
3. 選考	9
4. 2回生編入学・転入学志願者対象 選考日程	10
5. 全ての3回生編入学・転入学志願者対象 選考日程	11
6. 3回生編入学・転入学にあたっての注意点	11

## 出願～入学までの手続き

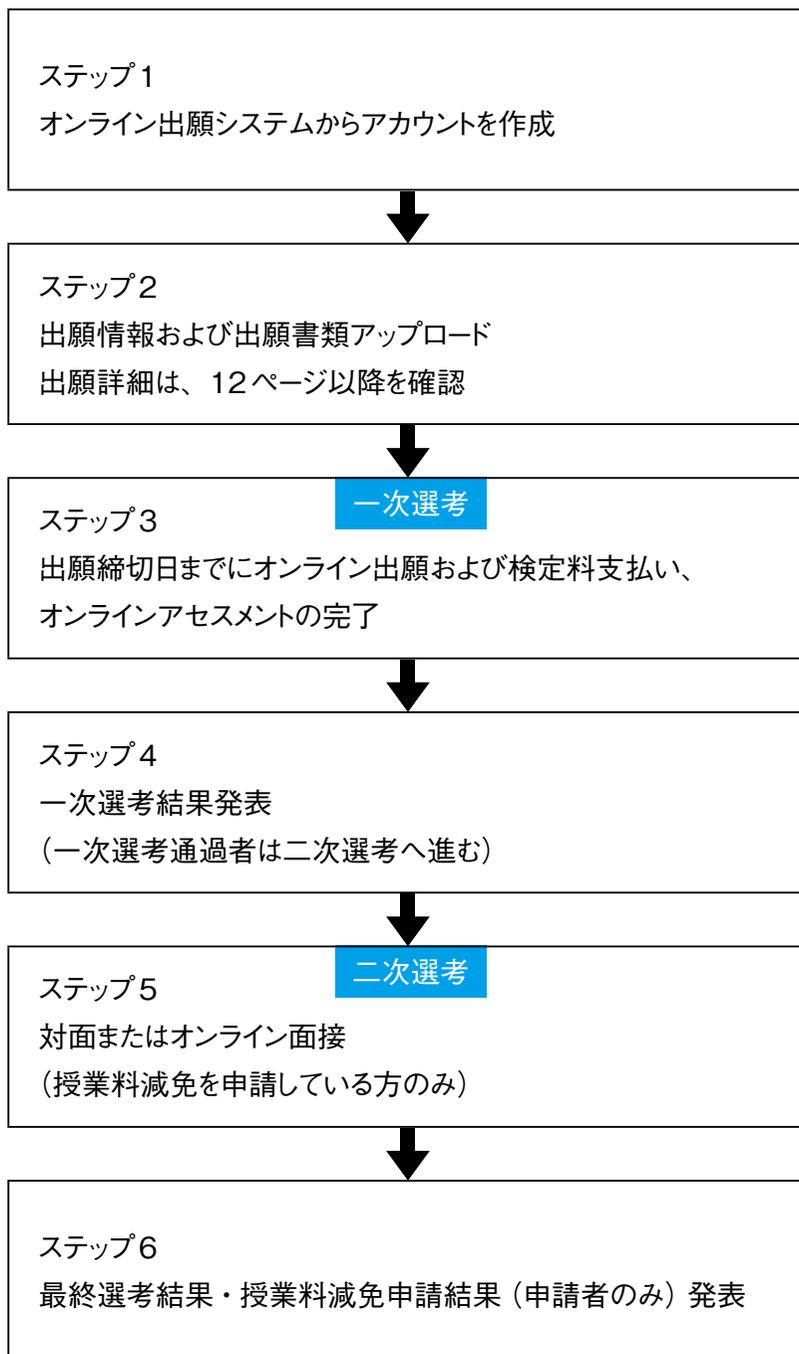
1. オンライン出願	12
2. 授業料減免	19
3. 入学検定料	20
4. オンライン出願チェックリスト	21
5. オンラインアセスメント	22
6. 二次選考：面接（授業料減免を申請している方のみ）	22
7. 選考方法	22
8. 障がいのある志願者への受験上の配慮	23
9. 入学に際する医療上の注意事項	24
10. 合格から入学までの流れ	25
11. 出願書類原本の提出について	26
12. 手続締切日一覧	27
13. 入学手続金	28
14. 査証手続き	28

オンライン出願は、こちらから  
<https://admissions.apu.ac.jp>



## 出願から最終選考結果までの一般的な流れ

この表は一般的な流れを示したものであり、個別ケースによって異なります。出願から最終選考結果まで約3カ月半かかります。



合格者は所定の期間内に入学手続き金を納付するとともに、在留資格申請(留学ビザ関連手続)に必要な入学手続き書類を提出する必要があります。(本要項p.25~28参照)

# 1 回生新入学

日本国内に居住し、日本国籍（重国籍含む）・在留資格の「永住」を保持せず、1 回生から入学を希望する方を対象としています。

## 1. 募集人数

今年度の日本国内に在住する国際学生を対象とした1 回生新入学（学士課程）での募集人数は、下記の通りです。

	2021 年 4 月入学	2021 年 9 月入学
アジア太平洋学部	10	5
国際経営学部	10	5

## 2. 出願資格

次の出願資格 1・2 の両方に該当していることが必要です。

### 出願資格 1: 学歴

(1) 通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者もしくは入学日\*までに修了見込みの者。

上記に該当する場合は、出願資格 1 (学歴) を満たしています。続いて出願資格 2 (本要項 p.6 参照) へ進んでください。

通常課程による 12 年の学校教育を修了もしくは修了見込みに該当しない者は、下記の (2)～(9) のいずれかに当てはまるか確認してください。当てはまる場合は、出願資格 1 (学歴) を満たしています。

- (2) 日本において、外国の高等学校の課程相当として、日本の文部科学大臣が指定した教育施設を修了した者、または入学日\*までに修了見込みの者
- (3) 日本の文部科学大臣が指定した専修学校の高等課程を修了した者、または入学日\*までに修了見込みの者
- (4) 外国において、学校教育における課程が 12 年未満の場合で、日本の文部科学大臣が指定した入学準備課程または研修施設の課程を修了する必要がある者で修了した者、または入学日\*までに修了見込みの者
- (5) 外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCE A レベルを保有する者、または入学日\*までに保有見込みの者
- (6) 国際的な評価団体 (WASC、CIS、ACSI) の認定を受けた教育施設の 12 年の課程を修了した者、または入学日\*までに修了見込みの者
- (7) 日本および外国における、12 年の課程修了相当の学力認定試験に合格した者、または合格見込みの者で入学日\*までに 18 歳に達する者
- (8) 本学において個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で入学日\*までに 18 歳に達する者
- (9) 通常の学校教育の課程が 11 年の場合でも文部科学大臣が指定する 11 年以上の課程を修了したと認める学校の課程を修了した者、または入学日\*までに修了見込みの者 (2020 年 1 月 31 日現在該当する課程は、ウズベキスタン共和国、スーダン共和国、ペラルーシ共和国、ペルー共和国、ミャンマー連邦共和国、ロシア連邦の各課程)

上記のいずれかの資格を入学までに満たすことを証明する資料を出願時点で提出する必要があります。最終選考結果発表後に、入学手続きにおいてその資格を適切に満たしたことを証明する追加書類の提出が求められる場合があります。それらを証明する書類を定められた期日までに提出できない場合は、入学許可が取り消される場合があります。

そのほか、上記に該当しない学歴をお持ちの場合は出願前にアドミッションズ・オフィス (国際) にお問い合わせください。

- ・飛び級や繰上げ卒業により、通常の課程 (12 年の初等・中等教育) を 12 年未満で修了したことに伴い、大学入学時に 18 歳未満となる方は、アドミッションズ・オフィスにお問い合わせください。
- ・中途退学等で、高等学校を卒業していない場合でも、日本の高等学校卒業程度認定試験に相当する試験に合格していれば出願が可能です。ただし、入学日\*までに 18 歳に達していることが必要です。

\*入学日とは、4 月入学の場合 4 月 1 日、9 月入学の場合 9 月 21 日を指しています。

## 出願資格2: 言語能力

以下の日本語または英語のいずれかの言語基準を満たす者。

日本語の最低基準		
JLPT N1	JLPT N2	EJU「日本語」*
100点	120点	読解、聴解・聴読解: 250点 記述: 30点

\*読解、聴解・聴読解と記述の両方の基準を満たす必要があります。

英語の最低基準					
IELTS	TOEFL iBT® Test	TOEIC®L&R Test	ケンブリッジ英語検定	PTE Academic	英検
6.0*	75点	750点	169	50	準1級

\*IELTSのスコアを提出する場合、上記の基準にくわえて各項目が5.5以上である必要があります。

条件を満たす場合は、言語能力に関する証明書提出を免除される場合があります。詳しくは、p.14を参照してください。

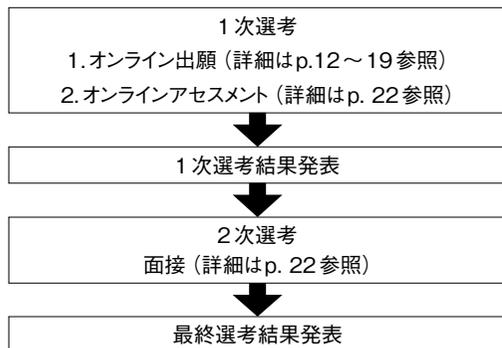
2021年4月入学希望者は「2018年6月1日以降」に受験した試験のスコア、2021年9月入学希望者は「2018年9月1日以降」に受験した試験のスコアのみに有効とします。

## 3. 選考

選考は、授業料減免に申請するか否かで異なります。授業料減免についてはp.19を参照してください。

### 授業料減免を申請する出願者の場合

選考は2段階に分かれています。2次選考に進むためには、1次選考を通過する必要があります。



#### 1次選考結果について

1次選考は、出願書類およびオンラインアセスメントテストの結果に基づき行われます。1次選考を通過した出願者に対して、2次選考に関する情報が案内されます。

#### 最終選考結果について

面接および出願書類に基づき行われます。

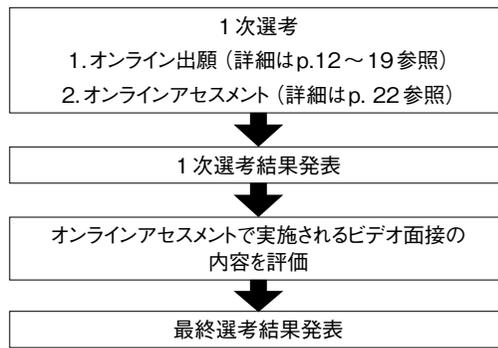
1次選考結果発表前に面接日を設定する場合があります。

最終選考結果は、最終選考結果発表日に本学アドミッションズサイト内にて発表します。ログインに必要な情報は最終選考結果発表日にEメールでお知らせします。電話やEメールなどによる選考結果やその理由等に関する問い合わせは受け付けておりません。

なお、合格者の同一学部かつ同一入学期(2021年4月、2021年9月)への再出願は認めておりません。合格者の再出願が判明した場合、面接および合否の判定は行いません。その場合、入学検定料の返金もできません。

### 授業料減免を申請しない出願者の場合

選考は2段階に分かれています。授業料減免を申請しない場合は、オンラインアセスメントを中心に選考が行われます。



#### 1次選考結果について

1次選考は、出願書類およびオンラインアセスメントテストの結果に基づき行われます。

#### 最終選考結果について

オンラインアセスメントにおいて受けるビデオ面接および出願書類に基づき、選考が行われます。

## 4. 選考日程

表のNo.はp. 27の手続締切日一覧のNo.と対応しています。手続締切日一覧をよく確認のうえ、出願してください。最終選考結果発表日から入学手続き金の納入、入学手続書類の提出までの期間が、特にNo. 2とNo. 5で短くなっています。手続締切日の延長は一切受け付けておりません。あらかじめご確認ください。

### 2021年4月入学

オンライン出願期間		1次選考結果発表	2次選考： オンライン面接*	最終選考結果発表	No.
出願開始日	出願締切日				
2020年 9月28日(月)	2020年 10月28日(水)	2020年 11月12日(木)	2020年 11月21日(土) 2020年 11月22日(日)	2020年12月14日(月)	1
2020年 11月30日(月)	2021年 1月13日(水)	2021年 1月28日(木)	2021年 2月6日(土) 2021年 2月7日(日)	2021年3月1日(月)	2

### 2021年9月入学

オンライン出願期間		1次選考結果発表	2次選考： オンライン面接*	最終選考結果発表	No.
出願開始日	出願締切日				
2020年 11月30日(月)	2021年 1月13日(水)	2021年 1月28日(木)	2021年 2月6日(土) 2021年 2月7日(日)	2021年3月1日(月)	3
2021年 2月8日(月)	2021年 3月10日(水)	2021年 3月25日(木)	2021年 4月3日(土) 2021年 4月4日(日)	2021年4月26日(月)	4
2021年 4月26日(月)	2021年 5月26日(水)	2021年 6月10日(木)	2021年 6月19日(土) 2021年 6月20日(日)	2021年7月12日(月)	5

\*授業料減免を申請している方のみが対象となります。

# 編入学・転入学

日本国内に居住し、日本国籍（重国籍含む）・在留資格の「永住」を保持せず、編入学・転入学を希望する方を対象としています。

## 1. 募集人数

今年度の国際学生を対象とした編入学・転入学試験（学士課程）での募集人数は、下記の通りです。

	2回生編入学・転入学	3回生編入学・転入学
アジア太平洋学部	10	15
国際経営学部	20	28

\*日本国外在住者の数も含んでいます。

## 2. 出願資格

次の出願資格1と2の両方に該当している必要があります。

### 出願資格1：学歴

#### 編入学

学校を卒業した者が、教育課程の一部を省いて途中から履修すべく他の種類の学校に入学すること（途中年次への入学）です。

#### 2回生編入学・3回生編入学

次の(1)～(3)のいずれかに該当している者。

- (1) 短期大学を卒業した者、または入学日\*1までに卒業見込みの者。
- (2) 日本の高等専門学校を卒業した者、または入学日\*1までに卒業見込みの者。
- (3) 日本の文部科学大臣が定める基準を満たす専修学校の専門課程を修了した者、または入学日\*1までに修了見込みの者。ただし日本の学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る。

#### 転入学

教育課程の一部を省いて途中から履修すべく同じ種類の学校に入学をすることです。学士課程修了または在籍中の方が本学の途中年次に入学する場合、転入学となります。

#### 2回生転入学

次の(1)～(2)のいずれかに該当する者。

- (1) 以下の全てを満たす者。
  - ・日本国外の大学（学士課程）に1年以上在学していること、または入学日\*1までに1年次修了見込みであること。
  - ・通常の教育課程\*2による13年の学校教育を修了していること、または入学日\*1までに修了見込みであること。
  - ・在籍する大学（学士課程）において、卒業に必要な単位数の1/4以上を修得済み、または入学日\*1までに修得見込みであること。
- (2) 日本の大学（学士課程）に1年以上在学し、30単位以上を修得している者、または入学日\*1までに1年次修了見込みかつ30単位以上修得見込みの者。

#### 3回生転入学

次の(1)～(2)のいずれかに該当する者。

- (1) 以下の全てを満たす者。
  - ・日本国外の大学（学士課程）に2年以上在学していること、または入学日\*1までに2年次修了見込みであること。
  - ・通常の教育課程\*2による14年の学校教育を修了していること、または入学日\*1までに修了見込みであること。
  - ・在籍する大学（学士課程）において、卒業に必要な単位数の1/2以上を修得済み、または入学日\*1までに修得見込みであること。
- (2) 日本の大学（学士課程）に2年以上在学し、60単位以上を修得している者、または入学日\*1までに2年次修了見込みかつ60単位以上修得見込みの者。

上記のいずれかの資格を入学までに満たすことを証明する資料を出願時点で提出する必要があります。最終選考結果発表後に、入学手続きにおいてその資格を適切に満たしたことを証明する追加書類の提出が求められる場合があります。それらを証明する書類を定められた期日までに提出できない場合は、入学許可が取り消される場合があります。そのほか、上記に該当しない学歴をお持ちの場合は出願前にアドミッションズ・オフィス（国際）にお問い合わせください。

\*1入学日は、4月入学の場合4月1日、9月入学の場合9月21日です。

\*2通常の学校教育の過程が11年の場合でも文部科学大臣が指定する11年以上の課程を修了したと認める学校の課程（2020年1月31日現在該当する課程は、ウズベキスタン共和国、スーダン共和国、ペラルーシ共和国、ペルー共和国、ミャンマー連邦共和国、ロシア連邦の各課程）を修了した者のうち、12年目または13年目の教育として教育機関に在籍している場合は、出願前にアドミッションズ・オフィス（国際）にお問い合わせください。

## 出願資格2: 言語能力

以下の日本語または英語のいずれかの言語基準を満たす者。

日本語の最低基準		
JLPT N1	JLPT N2	EJU「日本語」*
110点	140点	読解、聴解・聴読解: 280点 記述: 35点

\*読解、聴解・聴読解と記述の両方の基準を満たす必要があります。

英語の最低基準					
IELTS	TOEFL iBT® Test	TOEIC® L&R Test	ケンブリッジ英語検定	PTE Academic	英検
6.5*	85点	800点	176	58	1級

\*IELTSのスコアを提出する場合、上記の基準にくわえて各項目が6.0以上である必要があります。

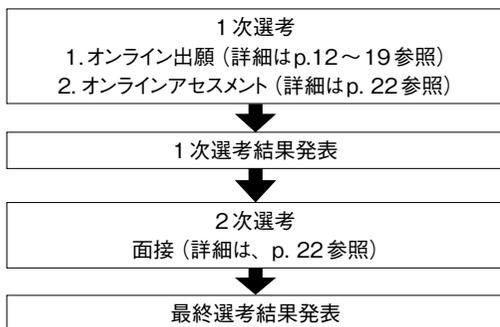
条件を満たす場合は、言語能力に関する証明書提出を免除される場合があります。詳しくは、p.14を参照してください。  
2021年4月入学希望者は「2018年6月1日以降」に受験した試験のスコア、2021年9月入学希望者は「2018年9月1日以降」に受験した試験のスコアのみ有効とします。

## 3. 選考

2回生編入学・転入学出願者の選考は、授業料減免に申請するか否かで異なります。授業料減免についてはp.19を参照してください。3回生編入学・転入学に出願する場合は、授業料減免に申請するか否かにかかわらず、下記の選考プロセスとなります。

### 授業料減免を申請する 2回生 編入学・転入学出願者の場合

選考は2段階に分かれています。2次選考に進むためには、1次選考を通過する必要があります。



#### 1次選考結果について

1次選考は、出願書類およびオンラインアセスメントテストの結果に基づき行われます。1次選考を通過した出願者に対して、2次選考に関する情報が案内されます。

#### 最終選考結果について

面接および出願書類に基づき行われます。

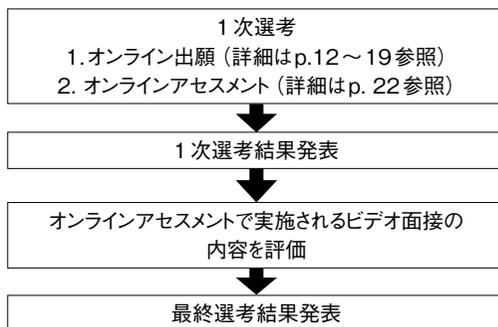
1次選考結果発表前に面接日を設定する場合があります。

最終選考結果は、最終選考結果発表日に本学アドミッションズサイト内にて発表します。ログインに必要な情報は最終選考結果発表日にEメールでお知らせします。電話やEメールなどによる選考結果やその理由等に関する問い合わせは受け付けておりません。

なお、合格者の同一学部かつ同一入学期(2021年4月、2021年9月)への再出願は認めておりません。合格者の再出願が判明した場合、面接および可否の判定は行いません。その場合、入学検定料の返金もできません。

### 授業料減免を申請しない 2回生編入学・転入学出願者 または3回生編入学・転入学 出願者の場合

選考は2段階に分かれています。こちらに該当する場合は、オンラインアセスメントを中心に選考が行われます。



#### 1次選考結果について

1次選考は、出願書類およびオンラインアセスメントテストの結果に基づき行われます。

#### 最終選考結果について

オンラインアセスメントにおいて受けるビデオ面接および出願書類に基づき、選考が行われます。

## 4. 2回生編入学・転入学志願者対象 選考日程

表のNo.はp. 27の手続締切日一覧のNo.と対応しています。手続締切日一覧をよく確認のうえ、出願してください。最終選考結果発表日から入学手続き金の納入、入学手続き書類の提出までの期間が、特にNo. 2とNo. 5で短くなっています。手続締切日の延長は一切受け付けておりません。あらかじめご確認ください。

### 2021年4月入学

オンライン出願期間		1次選考結果発表	2次選考： オンライン面接*	最終選考結果発表	No.
出願開始日	出願締切日				
2020年 9月28日(月)	2020年 10月28日(水)	2020年 11月12日(木)	2020年 11月21日(土) 2020年 11月22日(日)	2020年12月14日(月)	1
2020年 11月30日(月)	2021年 1月13日(水)	2021年 1月28日(木)	2021年 2月6日(土) 2021年 2月7日(日)	2021年3月1日(月)	2

### 2021年9月入学

オンライン出願期間		1次選考結果発表	2次選考： オンライン面接*	最終選考結果発表	No.
出願開始日	出願締切日				
2020年 11月30日(月)	2021年 1月13日(水)	2021年 1月28日(木)	2021年 2月6日(土) 2021年 2月7日(日)	2021年3月1日(月)	3
2021年 2月8日(月)	2021年 3月10日(水)	2021年 3月25日(木)	2021年 4月3日(土) 2021年 4月4日(日)	2021年4月26日(月)	4
2021年 4月26日(月)	2021年 5月26日(水)	2021年 6月10日(木)	2021年 6月19日(土) 2021年 6月20日(日)	2021年7月12日(月)	5

\*授業料減免を申請している方のみが対象となります。

## 5. 全ての3回生編入学・転入学志願者対象 選考日程

3回生編入学・転入学を希望する場合は、以下の日程で出願してください。

### 2021年4月入学

オンライン出願期間		1次選考結果発表	最終選考結果発表	No.
出願開始日	出願締切日			
2020年 8月31日(月)	2020年 9月30日(水)	2020年10月15日(木)	2020年12月7日(月)	6
2020年 11月2日(月)	2020年 12月2日(水)	2020年12月17日(木)	2021年2月1日(月)	7

### 2021年9月入学

オンライン出願期間		1次選考結果発表	最終選考結果発表	No.
出願開始日	出願締切日			
2021年 2月1日(月)	2021年 3月3日(水)	2021年3月18日(木)	2021年4月26日(月)	8
2021年 4月5日(月)	2021年 5月12日(水)	2021年5月27日(木)	2021年7月12日(月)	9

## 6. 3回生編入学・転入学にあたっての注意点

本学への入学前に高等教育機関で2年間の学修を修めていても、日本の教育システムならびに就職活動の関係で、2回生編入学・転入学のほうが望ましい場合があります。以下の点について理解した上で、入学後の学修や就職活動の計画についてよく検討してから出願してください。

3回生編入・転入生の場合、専門教育科目として最低10単位の単位認定を受けることが望ましいと考えられています。ただし、単位認定をされた場合も、課外活動やアルバイト、就職活動、その他の活動等に一定の時間を費やすと、卒業に必要な単位数を2年以内に修得することが困難になる場合があります。

一般的に、就職活動は3回生の後半から4回生まで続くこともあります。特に日本で就職活動をする場合は、一定の時間が必要となるため、2年間で卒業できるよう授業を履修し、単位を修得することが困難になる場合があります。さらに、日本での就職を希望する場合には、一定量の日本語学習が同時に求められます。以上の点から、日本での就職を希望する場合は、2回生編入学・転入学を強く推奨しています。

また、3回生編入学・転入学の場合、日本語または英語科目は必修となりませんが、希望者は履修することができます。一方で、言語科目には一定の学修時間を要するため、専門教育科目と並行して履修し2年間で卒業することは非常に困難な場合が多くあります。そのため、日本語または英語科目を履修したい場合についても、2回生編入学・転入学を強く推奨しています。単位認定の詳細はアドミッションズサイト ([https://admissions.apu.ac.jp/how\\_to\\_apply/transfer\\_students/](https://admissions.apu.ac.jp/how_to_apply/transfer_students/)) を確認してください。

# 出願～入学までの手続き

## 1. オンライン出願

1. APU オンライン出願システム (<https://admissions.apu.ac.jp/>) のアカウントを作成してください。
2. APU オンライン出願システム内で、必要な情報を入力し、以下に示される必要書類を提出してください。
3. オンライン出願は、出願締切日当日の日本時間 23:59 までに**出願（願書提出および入学検定料の支払）を完了してください**。なお、オンラインアセスメントの期日も出願締切日当日の日本時間 23:59 です。

1. 志願者本人が出願書類を作成してください。その際、入学基準言語が「日本語」の方は日本語で、「英語」の方は英語で入力してください。
2. 証明書は原本コピーを APU オンライン出願システム内にアップロードしてください。必要書類は、本要項 p.13～p.19 に記載しています。英語または日本語以外で作成された証明書等は、英語または日本語の翻訳を作成し、翻訳者の氏名・住所・連絡先・署名が記入、もしくは捺印されたものをアップロードしてください。証明書の発行機関、翻訳会社または資格を持つ翻訳者による翻訳のみ認めます。**翻訳文のみの提出は受け付けられません**。必ず原文と合わせて翻訳文を提出してください。
3. 証明書（証明写真除く）は、PDF 形式・ファイルサイズ 2MB 以内でのみアップロードが可能です。「Adobe PDF」等のソフトや「Adobe Scan」、「Office Lens」のアプリ等を使用し PDF 形式に変換してください。また、試験の成績や証明書等と翻訳は一つの PDF にしてアップロードしてください。
4. **提出された書類の偽造や、提出した情報における虚偽記載や剽窃行為があった場合は、たとえ入学後であっても入学許可を取り消します。また、最終選考結果発表前に、これらの行為が確認された場合は、選考は不合格となります。**
5. 合格後（入学手続時）に必ず証明書の原本、もしくは「原本証明がなされた複写」\*の郵送提出が必要になります。合格後（入学手続時）に提出された書類が出願時にアップロードした書類と異なる場合、または提出できない場合は入学許可を取り消します。原本は必ず保管しておいてください。

\*公的機関（当該書類を発行した機関が望ましい）が、原本と同じものであると認め公印を押した写しのこと。

詳細な作成方法はアドミッションズサイト ([https://admissions.apu.ac.jp/material\\_download/](https://admissions.apu.ac.jp/material_download/)) で確認できます。

## 全員が提出するもの（1 回生新入学出願希望者と編入学・転入学出願希望者では必要書類が異なります。）

### 1. 志願者情報

志願者本人が入力し、所定欄に写真の画像をアップロードしてください。

性別に関して（パスポート上に記載されている情報）

性別に関する情報は、学籍登録に使用されます。現在、学籍登録システムは男性と女性の 2 つの性別選択しかできないため、パスポートに記載の性別を選んでください。パスポートにその他と記載がある場合や自身の性別認識についての問い合わせがある場合は、アドミッションズ・オフィス ([welcome@apu.ac.jp](mailto:welcome@apu.ac.jp)) に連絡をください。p. 30 に「性の多様性に関する基本方針」を掲載していますので、ご参照ください。

### 2. 学歴

1 回生新入学に出願する場合は、日本の学校教育法が定める 12 年間の通常教育課程を修了、または修了見込みであること、またはそれと同等以上の学力を有することが必要です。通常の教育課程が 11 年の国・地域から出願する場合は、事前にアドミッションズ・オフィス（国際）にお問い合わせください。

### 3. 成績証明書と共通試験の成績証明書

下記のAとBが両方ある方はどちらも提出してください。Bがない方は、Aのみ提出してください。

#### A. 成績証明書

語学学校の成績表は提出不要です。

##### 1 回生新入学

- ・出願時にすでに高等学校を卒業した方は**3年間分**の成績証明書をアップロードしてください。出願時に大学に1年以上在籍している場合は、あわせて大学の成績証明書をアップロードしてください。すでに大学で学位をとっている場合は、大学の成績証明書のみをアップロードで結構です。
- ・出願時に高等学校在学中の方は出願日から2ヶ月以内に発行の**2年間以上分**の成績証明書を提出してください。

##### 2 回生編入学・転入学

高等学校の成績証明書と高等学校卒業後に所属した高等教育機関の成績証明書をアップロードしてください。

##### 3 回生編入学・転入学

高等学校卒業後に所属した高等教育機関の成績証明書（高等教育機関に在学中の方は**1年6カ月間分以上**の成績証明書を）をアップロードしてください。

#### B. 共通試験の成績証明書

以下の試験を受験した方は、その成績証明書・試験結果証明書もあわせてアップロードしてください。各試験の有効期限内のもののみ受け付けます。

スリランカの GCE A Level (3科目)

- ・試験実施団体から本学へ直送依頼をした後で、試験結果証明書をアップロードしてください。

シンガポールの GCE A Level (3科目)

その他の International GCE A Level (2科目以上または AS Level 4科目以上)

国際バカロレア International Baccalaureate

- ・IB Diploma (IB Predicted Score も可。ただし、IB ディプロマを取得できなかった場合、本学への入学資格が取り消されることがあります。)

アビトゥア Abitur

バカロレア Baccalaureate

BTEC

- ・Level 3 Diploma/National Diploma
- ・Level 3 Extended Diploma/National Extended Diploma

General Educational Development (GED)

香港中学文憑考試 (Hong Kong Diploma of Secondary Education Examination (HKDSE))

- ・コア科目4科目および選択科目1科目以上が必要です。(Predicted Score も可。)

Senior Secondary School Certificate Examination Results

EJU 日本留学試験

- ・総合科目+数学 (コース1)

New SAT (Reading & Writing+Mathematics)

- ・試験実施団体から本学へ直送依頼をした後で、試験結果証明書をアップロードしてください。団体コードは、2791 です。

Old SAT (Critical Reading+Mathematics+Writing)

- ・試験実施団体から本学へ直送依頼をした後で、試験結果証明書をアップロードしてください。団体コードは、2791 です。

ACT

- ・試験実施団体から本学へ直送依頼をした後で、試験結果証明書をアップロードしてください。団体コードは、5475 です。

その他共通試験結果証明書

#### C. ホームスクールでの教育課程を経ている志願者

ホームスクールでの教育課程を経ている場合、SAT、ACTまたはGEDのスコアレポートの提出を強く推奨します。審査に必要と判断した場合は、スコアレポートの提出を追加で求めることがあります。

## 4. 言語能力証明書（日本語または英語）

以下の1～3のいずれかの条件を満たすよう書類を提出してください。なお、1または2の条件を満たすことを強く推奨しています。

1. 次のページの「A」に記載されている試験の証明書をアップロード
- 2.\* 次のページの「A」と「B」に記載されている試験の証明書をアップロード
- 3.\* 次のページの「B」に記載されている試験の証明書と「C」に記載されている書類のアップロード

\*2と3は英語基準での出願者のみに適用されます。

### 日本語基準の言語能力証明書免除者

- ・日本において、直近3年間（見込含む）、通常の課程による学校教育を日本語で受けた方
- ・日本以外で、直近3年間（見込含む）、通常の課程による学校教育を日本語で受けた方は、そのことを証明する学校からのレターを提出できる場合

### 英語基準の言語能力証明書免除者

- ・アイルランド、アメリカ合衆国、アンティグア・バーブーダ、イギリス、オーストラリア、ガイアナ、カナダ（ケベック州を除く）、グレナダ、ジャマイカ、シンガポール、セントクリストファー・ネイビス、セントルシア、セントビンセント・グレナディーン、ドミニカ、トリニダード・トバゴ、ニュージーランド、バハマ、バルバドス、ベリーズのいずれかの国において、12年目の教育課程を修了もしくは修了見込みの場合。
- ・上記の国以外で、直近3年間、通常の課程による学校教育を英語で受けた方はそのことを証明する学校からのレターを提出できる場合。
- ・国際バカロレア（International Baccalaureate）のディプロマを英語で取得もしくは取得見込みの場合。
- ・英語で実施された課程において、学士号または修士号を取得している場合。
- ・以下の資格試験において一定のスコアを満たすもの
  - Old SAT (Critical Reading and Writing) : 1100点以上
  - New SAT (Evidence-Based Reading and Writing) : 590点以上
  - ACT : 25点以上（「English (英語)」 「Reading (読解)」の平均点が25点以上であること。）

## A. 公式言語能力試験の証明書

日本語または英語のいずれかの試験結果証明書をアップロードしてください。試験によって手順が異なります。以下の手順に沿ってアップロードを行ってください。

### 有効期間について

2021年4月入学希望者：「2018年6月1日以降」に受験した試験のスコアのみ有効とします。

2021年9月入学希望者：「2018年9月1日以降」に受験した試験のスコアのみ有効とします。

### 【日本語】で出願される方（日本語基準）

日本留学試験（EJU）

- ・成績通知書の原本コピーをアップロードする。

日本語能力試験（JLPT）

- ・成績に関する証明書の原本コピーをアップロードする。

### 【英語】で出願される方（英語基準）

IELTS

- ・成績証明書（Test Report Form）をオンライン出願システムへアップロードする。

TOEFL iBT<sup>®</sup> Test

- ・TOEFLウェブサイト（<https://www.ets.org/toefl>）でスコアレポートの送付依頼を行う。団体コードは、2791です。
- ・スコアレポートの送付依頼を行った日をオンライン出願システムへ入力する。
- ・スコアレポートをアップロードする。

TOEIC<sup>®</sup> L&R Test

- ・スコアレポートの原本コピーをオンライン出願システムへアップロードする。

ケンブリッジ英語検定

- ・ID NumberとSecret Numberを入力する。
- ・結果ステートメントをオンライン出願システムへアップロードする。

PTE Academic

- ・スコアレポートの原本コピーをオンライン出願システムへアップロードする。

英検

- ・試験結果の原本コピーをオンライン出願システムへアップロードする。

TOEFL<sup>®</sup> ITP Test、IELTS（General Training Module）、TOEIC<sup>®</sup> Listening & Reading IP Test、PTE Generalは認められません。あらかじめご了承ください。

## B. Duolingo English Test による補足（英語基準の出願者のみ）

英語運用能力をより多角的に証明することを目的に、任意でDuolingo English Testのスコアを提出することができます。ただし、同時に、「A. 公式言語能力試験の証明書」のうち一つ以上のスコアまたは「C. 言語能力認定書」の提出が必要となります。

Duolingo English Testのスコアを提出する場合は、オンライン出願システムにおいて自身のスコアを入力し、スコアレポートの送付依頼をテストセンターに行ってください。詳しくは、Duolingo English Testのウェブサイト（<https://englishtest.duolingo.com/>）を参照してください。

## C. 言語能力認定書（英語基準の出願者のみ）

A.に記載されている言語スコアを提出できない場合は、B. Duolingo English Test のスコアとあわせて本学の所定の「English Proficiency Evaluation」を提出してください。APU所定の書式は本学アドミッションズ・サイト（[https://admissions.apu.ac.jp/material\\_download/](https://admissions.apu.ac.jp/material_download/)）からダウンロードできます。言語を指導した教員等へ入力・署名してもらい、推薦者から大学へ直送（[apurec@apu.ac.jp](mailto:apurec@apu.ac.jp)）により提出してください。

## 5. エッセイ

オンライン出願システム内の説明に従い、志願者本人がエッセイを記入してください。文字数に制限があるのでご注意ください。

## 6. 卒業証明書または卒業見込証明書

### 1 回生新入学

- ・高等学校を卒業している場合、高等学校の卒業証明書のアップロードが必須です。
- ・出願時に高等学校に在学中の場合、用意できる者に限り、高等学校の卒業見込証明書を提出してください。卒業見込証明書のアップロードは必須ではありません。ただし出願資格を確認するために、最終教育歴（12年目相当の教育履修歴等）について大学より志願者に問い合わせをする場合があります。

### 編入学・転入学

- ・高等教育機関を卒業している場合、高等教育機関の卒業証明書および学位を証明する書類をアップロードしてください。
- ・本学に編入学希望で出願時に高等教育機関に在学中の場合（学士課程在籍者を除く）、用意できる場合に限り、高等教育機関の卒業見込証明書を提出してください。併せて現在の課程を修了後、大学の学士課程2回生もしくは3回生へ編入が可能であることを証明する書類や高等教育機関のウェブサイトの該当部分等をアップロードしてください。

## 7. 推薦書

最終出身学校の教員（語学学校等も可）もしくは勤務先・インターンシップ先（アルバイト先は除く）の上司・雇用主などで、志願者を**最低半年以上**知っている人物に記入を依頼してください。

英語または日本語で作成を依頼してください。それ以外の言語で依頼する場合は、英語または日本語の翻訳を添付してください。APU所定の書式はアドミッションズサイト ([https://admissions.apu.ac.jp/material\\_download/](https://admissions.apu.ac.jp/material_download/)) よりダウンロードできます。推薦書は、推薦者から大学へ直接Eメールで (apurec@apu.ac.jp) お送りください。

## 8. 写真

出願前3ヶ月以内に撮影した、胸上正面・無帽・無背景の写真をアップロードしてください。鮮明であれば、カラーでも白黒でも可。

## 9. パスポートのコピー

パスポートをお持ちの方は、写真・氏名・パスポート番号面を必ずアップロードしてください。来日歴がある場合は、直近の出入国スタンプの押されているページも併せてアップロードしてください。

出願時点で有効なパスポートを持っていない場合は、アップロード不要です。

## 10. 在留カードのコピー（すでに有効な日本の在留資格をお持ちの方のみ）

在留カードの両面のコピーをアップロードしてください。

## 11. 入学検定料の支払い証明

### 「クレジットカード決済」の場合

- ・オンライン出願時に、APU オンライン出願システム内でお支払いください。支払証明のアップロードは不要です。

### 「振込（海外送金、日本国内より送金）」の場合

- ・振込後、送金依頼書のコピーをAPU オンライン出願システムにアップロードしてください。

## 編入学・転入学志願者が提出するもの

### 1. 編入学・転入学希望者学修状況

編入学・転入学希望者学修状況をオンライン出願システム上で入力してください。

2回生編入学・転入学では30単位まで、3回生編入学・転入学では**62単位を上限**として本学入学時に単位認定を受けることができます。編入学・転入学で合格した方は、アップロードされた高等教育機関の成績証明書とシラバスに基づいて、認定単位数が決定されます。合格者には、最終選考結果通知書とともに認定予定の単位数を通知します。

現在履修中の科目がある場合は、単位修得後入学前までに必ず当該科目の成績証明書を提出してください。最終の成績証明書の提出がない場合は、入学資格が取り消されます。なお、本学を卒業するためには、124単位に相当する科目数を修得しなければなりません。

### 2. 編入学・転入学資格証明書類

「現在履修中の科目を証明する書類」と「所属機関(大学等)の卒業要件を示す書類(例: 学生ハンドブック、大学のウェブサイトの該当部分)」をアップロードしてください。

### 3. APU専門科目の単位認定申請(3回生編入学・転入学のみ)

APU所定の書式「APU専門科目単位認定申請書」をアドミッションズサイト([https://admissions.apu.ac.jp/material\\_download/](https://admissions.apu.ac.jp/material_download/))よりダウンロードしてください。申請科目に関する必要情報を入力し、オンライン出願システムへアップロードしてください。

不明点がある場合は、在籍中もしくは前在籍の高等教育機関の教務担当部署に確認をしてください。

### 4. シラバス(3回生編入学・転入学のみ)

修得済み・履修中の科目の中から、本学の専門教育科目として単位認定を希望する全ての科目の「シラバス(講義概要)」をアップロードしてください。シラバスの提出がない場合は、専門教育科目としての単位認定の審査は行われません。単位認定を依頼するにあたっては、本学の専門教育科目の一覧をアドミッションズサイト(<https://admissions.apu.ac.jp/course/>)より参照してください。

シラバス(講義概要)とは、各科目の到達目標や学生の学修内容を記載したもので、通常、科目名・科目概要・評価基準・授業の到達目標・授業時間・授業回数・使用するテキスト等が記載されています。これらの情報がシラバスに記載されていない場合は、それらが分かる資料を別途アップロードしてください。

英語または日本語以外で作成されたシラバスについては、英語または日本語の翻訳をシラバスに添付する必要があります。翻訳資料は、シラバスの発行機関か翻訳会社、または資格を持つ翻訳者による翻訳のみ認めます。翻訳機関の公印または翻訳者の氏名・住所・連絡先・署名(または捺印)が明記されているかも、アップロード前にあわせて確認してください。

AACSB・EQUIS・AMBA・EPASのうちいずれかの認証校から国際経営学部(APM)編入学・転入学を希望する場合はシラバスのアップロードは不要です。代わりに所属学部がいずれかに認証されていることが分かる資料(所属機関ホームページの該当部分のコピー等で可)をアップロードしてください。

## その他提出書類（該当者のみ）

### 1. 課外活動報告書とその証明書

文化・芸術・スポーツ、生徒会活動、ボランティア、反対言語の語学能力など、様々な分野での活動実績・成果を評価します。下記に該当する活動実績を持っている志願者は、オンライン出願システムで入力し該当する証明書をアップロードをしてください。

日本の高等学校課程またはそれに相当する外国の教育課程（Grade10）以降の、国際的な活動・国や地域レベルでの活動についてのみ対象です。

学校内での活動は、下表に記載している生徒会（会長・副会長など執行部）の活動、模擬国連での活動、奨学金受給経験のみ対象です。下記の表は、評価の目安です。

**分類記号B～Eの活動においては、実績を証明する書類（資料、合格証書、成績証明書等）をアップロードしてください。アップロードがない項目については、評価の対象となりません。**

ポートフォリオ、CD、DVD 等による自己作品集は審査対象外となります。なお、提出されたとしても返却しませんのでご注意ください。

英語または日本語以外の言語で作成された証明書等は、英語または日本語の翻訳も併せてアップロードしてください。

分野	本学が入学者に求める活動実績・成果の水準（目安）	分類記号
生徒会活動	1学年以上の執行部での活動経験（会長、副会長、書記など）	A
文化・芸術、学術、スポーツ ※分野は特に限定しない	・コンクールやコンテストでの入賞 ・活動の成果が社会的な評価（新聞等への掲載）を得た。	B
社会活動	・自主的な活動（ボランティア等）が社会的な評価（新聞等への掲載）を得た。 ・ボランティア活動への参加	C
その他活動	・模擬国連での活動 ・国際的な会議・活動への参加 ・奨学金の受給経験 ・インターンシップ：企業における研修生としての就業体験	
反対言語	日本語基準での出願者は英語（TOEFL <sup>®</sup> iBT、IELTS、TOEIC <sup>®</sup> 、実用英語技能検定、PTE Academic、ケンブリッジ英語検定等）、英語基準での出願者は日本語（JLPT、EJU等）の公式語学試験スコア	D
資格・検定	・日本語・英語以外の語学能力試験結果 ・各種英語検定資格（TEPS、CU-TEP等） ・その他資格、検定等（国際通用性のある資格や難易度の高い資格を評価します。）	
海外滞在経験	・自国以外での修学経験、語学研修参加、サマープログラム参加等（日本での滞在経験、修学体験も含む。）	E

### 2. 入学時まで在留資格「留学」へ変更する方のための確認書

現在、日本の「留学」以外の在留資格を保持し授業料減免を希望する場合は、入学まで在留資格を「留学」に変更する必要があります。授業料減免を希望し在留資格を「留学」に変更する場合は、必ず『入学時まで在留資格「留学」へ変更する方のための確認書』を出願時にアップロードしてください。確認書は本学アドミッションズサイト ([https://admissions.apu.ac.jp/material\\_download/](https://admissions.apu.ac.jp/material_download/)) よりダウンロードできます。**提出がない場合は、授業料減免対象とはなりません。**入学日（春入学4月1日、秋入学9月21日）の前日までに在留資格「留学」へ変更を行わなかった場合、在留資格「留学」の方対象の授業料減免は取り消しとなります。

### 3. 本学以外の機関からの奨学金給付証明書

本学に入学した場合、本学以外の機関から奨学金を受給予定される方は、その「奨学金給付証明書」（英語または日本語）をアップロードしてください。

## 4. 再出願理由書

本学に合格した場合はその入学セメスターと同じ時期での再出願は認めていません。ただし、入学回生や学部が異なる場合、または不合格だった場合は再出願ができます。再出願を希望する場合は、オンライン出願入力時に「再出願理由書」も作成してください。再出願理由書は、本学アドミッションズサイト ([https://admissions.apu.ac.jp/material\\_download/](https://admissions.apu.ac.jp/material_download/)) よりダウンロードしてください。

## 5. 出欠記録

### 日本国内で日本語学校へ在籍している、もしくは在籍していた場合

在籍期間に関わらず、すべての出欠記録をオンライン出願時にアップロードしてください。

### 日本国内で専修学校・その他教育機関等へ在籍している、もしくは在籍していた場合

出欠記録が発行される方のみ、オンライン出願時にアップロードしてください。

## 6. パスポート内の指定書のページ (有効な「特定活動ビザ」を保有している方のみ)

パスポートの中の特定ビザの分類 (例;ワーキング・ホリデー、インターンシップ等) が記載されている「指定書」のページをアップロードしてください。日本に滞在しながら、特定活動ビザから留学ビザに切り替えることができるかどうか、必ず事前に居住地の管轄の出入国管理局に確認してください。もし切り替えることができない場合は、速やかにアドミッションズ・オフィスに連絡してください。

## 2. 授業料減免

本学への入学時に日本国の法律 (「出入国管理および難民認定法」) に定められる在留資格「留学」を取得できる方は、出願時に授業料減免に申請できます。ただし減免が決定しても、**入学までに在留資格「留学」を取得できない場合は、減免を取り消します。**在学中に在留資格が「留学」以外に変更された場合についても同様です。

授業料減免は本学の理念に賛同していただいた日本国内外の企業や個人からの寄付金および日本国文部科学省からの補助金で運営されます。その趣旨は優秀で、経済的に修学困難な外国人留学生に対する奨学援助です。採用された方は一定の優れた成績を修め、他の学生の模範であることが求められます。

在学期間中は、セメスターごとに成績等による授業料減免の継続審査を行います。成績が優秀で、大学より課せられる課題を期日内に提出し、かつ本学奨学生として相応しい学生生活を過ごす限り、標準修業年限内まで適用されます。しかし、模範学生に相応しくない言動が見られた場合、および本学の名誉を傷つけた場合には減免が打ち切られます。希望者はこの趣旨を理解のうえ申請してください。授業料減免に関わる審査は入学選考と併せて、提出された書類および面接、オンラインアセスメントに基づく総合的な選考を行います。**授業料減免申請の選考結果は、最終選考結果発表時に通知します。**

### 1 回生新入学の場合 (2021 年入学者)

授業料減免率	授業料減免額 (年間)	授業料自己負担額 (年間)
30%	約 39 万円	約 91 万円
50%	約 65 万円	約 65 万円
65%	約 84.5 万円	約 45.5 万円
80%	約 104 万円	約 26 万円
100%	約 130 万円	0 円

### 編入学・転入学の場合 (2021 年入学者)

授業料減免率	授業料減免額 (年間)	授業料自己負担額 (年間)
30%	約 45 万円	約 105 万円
50%	約 75 万円	約 75 万円
65%	約 97.5 万円	約 52.5 万円
80%	約 120 万円	約 30 万円
100%	約 150 万円	0 円

※授業料の改定に応じて変更されることがあります。2 回生以降の授業料は 1 回生時の授業料 (年間) と異なります。

### 3. 入学検定料

オンライン出願の際は、クレジットカード決済での支払いが原則です。クレジットカード決済を利用できない場合のみ「振込(海外送金、日本国内より送金)」での支払いを受け付けます。「入学検定料の支払い」と「オンライン出願(郵送や持参の場合は出願書類の提出)」の両方が済んで初めて出願が完了します。

1. 入学検定料等が納入されるまで願書は受理されません。必ず締切日までに納入してください。クレジットカード決済は、**締切日当日の日本時間23:59**を過ぎると決済ができなくなります。ご注意ください。
2. 円建てでの支払いとなります。振込(海外送金、日本国内より送金)の場合は、必ず送金依頼書のコピーをオンライン出願システム内にてアップロードしてください。
3. 現金および郵便為替は受け付けません。
4. 一旦納入された入学検定料等は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。

#### クレジットカード決済

決済金額：36,800円

内 訳：入学検定料35,000円と事務手数料として1,800円

支払方法：本学アドミッションズサイト

(<https://admissions.apu.ac.jp>) 上のオンライン出願システム内にて、出願書類をすべてアップロードした後に支払い手続き画面が表示されます。



**振込(海外送金、日本国内より送金)** ※クレジットカード決済を利用できない場合のみ  
オンライン出願時に送金依頼書のアップロードが必要です。

送 金 金 額：35,000円

\*上記の金額以外に銀行での送金手数料が必要です。送金手数料は銀行によって異なります。必ず送金人負担としてください。入学検定料が満額振り込まれていない場合は足りない金額を再度請求します。

送 金 目 的：入学検定料等

連 絡 事 項：志願者の氏名、電話番号

銀 行 名：三井住友銀行 大分支店 (Sumitomo Mitsui Banking Corporation Oita Branch)

支 店 住 所：〒870-0035 大分県大分市中央町1-3-22

(1-3-22 Chuo-machi, Oita-city, Oita-Prefecture, 870-0035 JAPAN) Tel: +81-97-532-5161

口 座 番 号：普通預金1001673

受 取 人 名：立命館アジア太平洋大学 学校法人立命館

(RITSUMEIKAN ASIA PACIFIC UNIVERSITY)

Swift コード：SMBCJPJT

(IBANコード(必要な方のみ)：JP28 SMBC 0721 XXX2 4029 0868)

海外送金手数料：送金人負担

※日本国内から親戚や知人を通じて入学検定料等を振り込む場合には、「送金依頼書のコピー」をオンライン出願時に必ずアップロードしてください。また振り込む際に、「連絡事項」欄に志願者本人の氏名と電話番号を忘れずに入力してください。

## 4. オンライン出願チェックリスト

- APU オンライン出願システム ([https://admissions.apu.ac.jp/apply\\_online/](https://admissions.apu.ac.jp/apply_online/)) から出願してください。
- すべての書類はオンラインで提出することができます。
  - オンラインでアップロードした書類を印刷して郵送する必要はありません。オンライン版を正本として取り扱います。
  - 英語または日本語以外で作成された証明書等は、英語または日本語の翻訳も併せてアップロードしてください（詳細は本要項p.12参照）。

### 全員がアップロードするもの

<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	1. 志願者情報
<input type="checkbox"/>	2. 学歴
<input type="checkbox"/>	3. 成績証明書
<input type="checkbox"/>	4. 各種共通試験の成績証明書（受験をしている方のみ）
<input type="checkbox"/>	5. 公式語学試験結果または、言語能力証明書
<input type="checkbox"/>	6. エッセイ（APUオンライン出願システムへ入力）
<input type="checkbox"/>	7. 高等学校の卒業証明書（高等学校を卒業している場合は必須） 7. 高等学校の卒業見込証明書（出願時に在学中で提出できる場合）
<input type="checkbox"/>	8. 推薦書（推薦者から大学へEメール（apurec@apu.ac.jp）で提出）
<input type="checkbox"/>	9. 写真
<input type="checkbox"/>	10. パスポートのコピー（お持ちの方のみ）
<input type="checkbox"/>	11. 在留カードのコピー（すでに有効な日本のビザをお持ちの方のみ）
<input type="checkbox"/>	12.（振込の場合のみ）入学検定料の支払証明（送金依頼書）をアップロード

### その他アップロードする書類（該当者のみ）

<input type="checkbox"/>	1. 課外活動実績報告書への入力とその証明書のアップロード
<input type="checkbox"/>	2. 入学時まで在留資格「留学」へ変更する方のための確認書（学部志願者）
<input type="checkbox"/>	3. 奨学金受給証明書（他の機関から奨学金を受給している、または受給予定の場合）
<input type="checkbox"/>	4. 再出願理由書
<input type="checkbox"/>	5. 出欠記録（日本語学校は必須、専修学校・その他教育機関は提出できる場合）
<input type="checkbox"/>	6. パスポート内の「指定書」のページ（有効な「特定活動ビザ」を保有している方のみ）

### 編入学・転入学志願者がアップロードするもの

<input type="checkbox"/>	1. 編入学・転入学希望者学修状況
<input type="checkbox"/>	2. 現在履修中の科目を証明する書類
<input type="checkbox"/>	3. 所属機関（大学等）の卒業要件を示す書類（例：学生ハンドブック、大学のウェブサイトの該当部分）
<input type="checkbox"/>	4.（3回生編入学・転入学のみ）APU 専門科目単位認定申請書
<input type="checkbox"/>	5.（3回生編入学・転入学のみ）シラバス（講義概要）

「入学試験要項」はアドミッションズサイト ([https://admissions.apu.ac.jp/material\\_download/](https://admissions.apu.ac.jp/material_download/)) からダウンロードできます。

**合格者は、入学手続き時に、必ずオンライン出願時にアップロードした証明書の原本もしくは、「原本証明がなされた複写」を郵送提出しなければなりません。**原本は必ず保管しておいてください。提出された書類の偽造や、提出した情報における虚偽記載があった場合は、たとえ入学後であっても入学許可を取り消します。

## 5. オンラインアセスメント

---

オンラインアセスメントは、全ての国際学生の学力を公平に評価することを目的として実施しています。オンラインアセスメントで行われるテストおよびビデオ面接はオンライン出願手続き完了後に実施されます。オンラインアセスメントはコンピューターからのみ受けることができます。また、**それら全てのテストおよびビデオ面接を出願締切日までに完了する必要があります**。

### 英語基準で出願する場合：

英語基準出願者向けのオンラインアセスメントは、Watson-Glaser Critical Thinking Appraisal III test、the Core Abilities Assessment test、ビデオ面接の3つで構成されます。オンラインアセスメントは全体でおよそ60-70分程度の時間を要します。これら3つを出願締切日までに完了してください。

- ・ビデオ面接（授業料減免を申請する場合：約5分、授業料減免に申請しない/3回生編入学・転入学の場合：約20分）

ビデオ面接は対人形式で行われません。ビデオ面接を行うためのWebサイトにて表示される質問に回答し、それらが自動的に録画されます。それぞれの質問には回答時間の制限が設けられています。

- ・ Watson-Glaser III Critical Thinking Appraisal (30分)  
「問題を特定して分析し、適切で合理的な結論に到達するために関連情報を探索し評価する」というプロセスにおける個人の能力を測定します。1) 仮定を認識する能力、2) 議論を評価する能力、3) 結論を導き出す能力という、論理的思考能力の3つの側面を評価すると共に、クリティカル・シンキング（批判的思考）習熟度を測定します。

- ・ Core Abilities Assessment (20分)  
「言語的・数值的・抽象的な項目で構成された設問に対し、適切な推論を行い、情報から結論を導き出す」というプロセスにおける個人の一般認知能力を測定します。

Core Abilities Assessment Sample Questions:

[https://downloads.pearsonassessments.com/images/assets/caa/example\\_questions\\_coreabilities.pdf](https://downloads.pearsonassessments.com/images/assets/caa/example_questions_coreabilities.pdf)

### 日本語基準で出願する場合

日本語基準出願者向けのオンラインアセスメントは、ビデオ面接において論理的思考力、批判的思考力を測ります。なお、出願締切日後に追加でのアセスメントが行われる場合があります。詳細は、本学アドミッションズサイト ([https://admissions.apu.ac.jp/how\\_to\\_apply/](https://admissions.apu.ac.jp/how_to_apply/)) を参照してください。

## 6. 二次選考：面接（授業料減免を申請している方のみ）

---

二次選考（面接）は、本学が指定した日時にて実施されます。夏期および年末年始の大学休業期間と日程が重なる場合は、連絡がくるまでに時間を要する場合があります。なお、面接のために来学する必要はありません。

## 7. 選考方法

---

**選考時に来学していただくことはありません。**出願時に提出されたすべての書類に基づき、書類審査、オンラインアセスメント、面接（対象者のみ）等により選考を行います。なお、必要に応じて出身学校や推薦者等に問い合わせるほか、入力された情報やアップロードされた書類について、志願者に説明を求めることもあります。

## 8. 障がいのある志願者への受験上の配慮

本学は「立命館アジア太平洋大学 障がい学生支援に関する指針（ガイドライン）」に沿い（p. 29参照）、障がいなどの状況に応じて受験特別配慮を手配する場合があります。受験特別配慮を希望する場合は下記記載の内容をよく読み、必要な書類をアップロードしてください。

受験上の配慮申請について

受験上の配慮を希望する場合は、**出願の前に**本学指定のフォーマット「受験上の配慮申請書」、及び可能であれば医師の診断書もしくは、診療情報提供書を提出してください。

※合格後には、医師の診断書と診療情報提供書の両方の提出が必要となります。

### ステップ1: 受験上の配慮希望申請

APU アドミッションズサイトより「受験上の配慮申請書」をダウンロードする。

ダウンロード先：[https://admissions.apu.ac.jp/material\\_download/](https://admissions.apu.ac.jp/material_download/)

書類は、日本語もしくは英語で記載されたものを提出してください。その他の言語で書かれている場合は、日本語もしくは英語の翻訳を添付してください。

希望する選考日程出願締切日の4週間前までに、メール件名を【受験上の配慮希望】とし、メールで提出してください。（welcome@apu.ac.jp）

諸事情により4週間前までに提出ができない場合は、その理由をメールに記載してください。理由次第では受理できないこともありますのであらかじめご了承ください。

### ステップ2: 受験上の配慮希望申請の受理通知

申請が受理でき次第、APUよりメールで受理通知を送付します。APU出願時に、受理通知を他の書類と併せて提出してください。

### ステップ3: 受験上の配慮内容の決定

受理通知後3週間以内に、受験上の配慮内容決定通知書をメールで送付します。

## 9. 入学に際する医療上の注意事項

以下の事項は、日本の医療情報や、本学・本学周辺の医療や福祉の環境について説明したものです。APU入学後の医療環境への理解を深め、円滑な学生生活を送っていただくために必要な情報として提供しています。ご質問がある場合は、アドミッションズ・オフィス国際へ連絡してください。

### ヘルスクリニックについて

本学に設置しているヘルスクリニックは医療機関ではないため、治療薬の処方、注射や点滴等の医療行為を行うことができません。診療・治療が必要な場合は、学外の医療機関を利用する必要があります。

### 治療の継続について

現在治療中の病気等がある場合は、入学後も治療の継続が必要か否かを、主治医と相談してください。入学後、日本の医療機関で治療継続を希望する際は、治療の計画書や診療情報提供書<sup>\*1</sup>を準備していただく必要があります。

### 薬の持ち込みについて

日本の法令上、海外からの医薬品の国内持ち込みには厳しい制限があります。現在使用している薬<sup>\*2</sup>を、日本へ持ち込めるか否か、日本大使館、もしくは厚生局に必ず確認してください。日本に薬を持ち込む際には正式な手続きが必要となります。〈参考：厚生労働省HP「医薬品の海外からの個人輸入について」〉

英語：<http://www.mhlw.go.jp/english/policy/health-medical/pharmaceuticals/01.html>

日本語：<http://www.mhlw.go.jp/topics/0104/tp0401-1.html>

### 精神科領域疾患・障がい（精神疾患、発達障がい、睡眠障がい等）について

本学の周辺において、日本語以外の言語で「精神科領域疾患・障がい」に対応できる医療機関はなく、精神科領域における医薬品の日本国内持ち込みにも制限がありますので留意してください。

現在、「精神科領域疾患・障がい」に対する治療を行っており、入学後も治療を継続する必要がある場合は、治療継続方法を主治医と相談の上、入学を決める前に本学までご相談ください。

### 周辺環境

別府市内の公共交通機関における車椅子対応は十分ではありません。通学の際によく利用されるバス路線についても、現時点では車椅子対応可能なバスはわずかしかなく、通学での利用は現実的ではありません。また、利用の際には事前にバス会社へ連絡する必要があります。車椅子を利用されている方で、本学への進学を検討している場合は、一度本学の環境を確認してください。

### その他

入学後の生活において、支援や配慮が必要になる可能性がある場合は、アドミッションズ・オフィス国際にご相談ください。可否には関係ありません。合格後に連絡を頂いても構いません。

過去には、母国で服薬していた薬が日本で処方できなかった例や、母国では自己注射が可能であっても、日本では自己注射はできないものだった、という例もありました。このような事態を避け、充実した学生生活を送るために、持病がある方は治療の継続方法や薬について、日本の医療事情を十分に調査した上で、かかりつけ医に相談をし、入学を決定してください。

不明な点がある場合、相談をしたい場合は、アドミッションズ・オフィス国際（+81-977-78-1119 [welcome@apu.ac.jp](mailto:welcome@apu.ac.jp)）へご連絡ください。

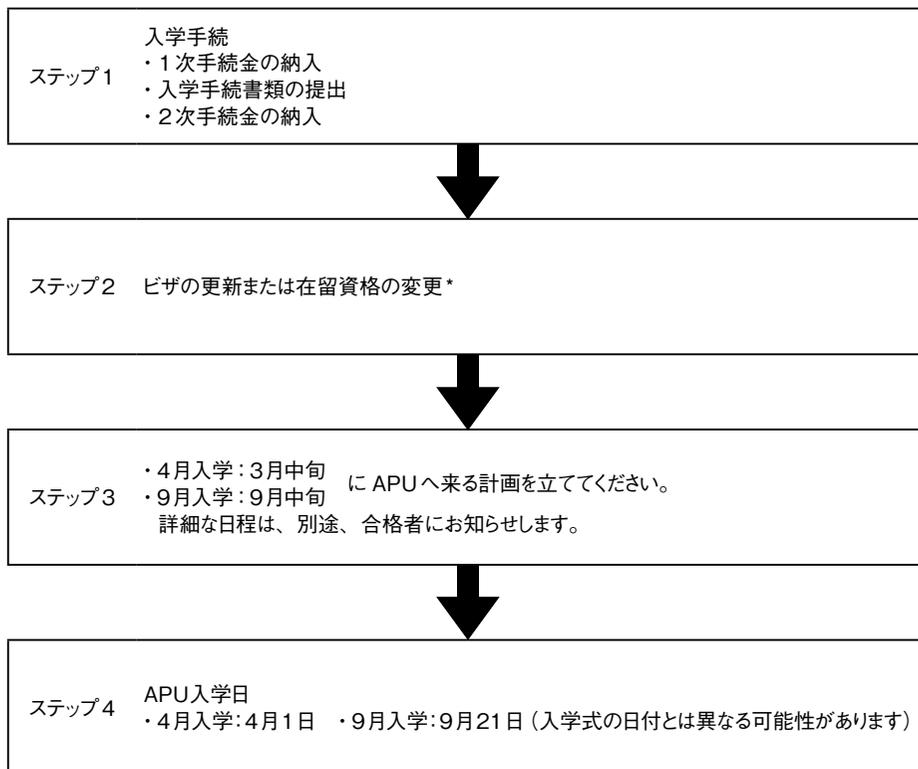
<sup>\*1</sup> 傷病名、症状、検査結果、治療経過及び治療計画を明記したもの。日本語もしくは英語で記載。

<sup>\*2</sup> 注射薬の持ち込みについて：自己注射以外の薬剤は、医師の指示の元、医療機関にて注射してもらう必要があります。医療機関の状況によっては、注射を実施できない可能性もありますのでご注意ください。本学のヘルスクリニックでは注射等の医療行為はできません。

## 10. 合格から入学までの流れ

合格者は所定の期間内に入学手続時納付金を納入するとともに、入学手続書類を提出する必要があります。詳細は、選考結果通知書類と同送する「入学手続要項」をご覧ください。なお、締切日を過ぎての手続きおよび支払いは一切受け付けられませんので、ご注意ください。

合格から入学までの一般的な流れ



\*最終選考結果発表後に日本を出国する必要がある場合は、アドミッションズ・オフィスにご連絡ください。

## 11. 出願書類原本の提出について

入学者は全員出願時にアップロードした原本の提出が必要です。書類提出締切日までには必着で郵送をしてください。送付先は巻末のお問い合わせ先をご覧ください。

書類	対象	原本の提出
成績証明書	全員	必須 (原本または原本証明がなされた複写) *1
各種共通試験の成績証明書	出願時に提出しており、試験実施機関からのスコアレポートが送付されない場合	必須 (原本または原本証明がなされた複写) *1
卒業証明書または卒業見込証明書	出願時に提出した方	必須 (原本または原本証明がなされた複写) *1
公式語学試験結果	TOEIC®L&R Test、英検、日本語能力試験 JLPT を提出した方のみ	必須
翻訳 *2	翻訳書類を提出した方のみ	必須

\*1「原本証明がなされた複写」

公的機関（当該書類を発行した機関が望ましい）が、原本と同じものであると認め公印を押した写しのこと。

詳細な作成方法を記載した「原本証明がなされた複写について」は、アドミッションズサイト ([https://admissions.apu.ac.jp/material\\_download/](https://admissions.apu.ac.jp/material_download/)) で確認ができます。

\*2 翻訳

英語または日本語以外で作成された証明書等は、英語または日本語の翻訳の原本が必須です。翻訳者の氏名・住所・連絡先・署名が記入、もしくは捺印されたものを提出してください。証明書の発行機関、翻訳会社または資格を持つ翻訳者による翻訳のみ認めます。

- ・ 上記書類以外にも原本提出を求められることがあります。
- ・ 提出された出願書類は、いかなるものであっても返却できませんので、再発行できない証明書等は、「原本証明がなされた複写」で提出してください。なお、提出された書類は、本学の文書保管規定に則り処分します。
- ・ 提出された書類が出願時と異なる場合、また偽造や、提出した情報における虚偽記載があった場合は、入学許可を取り消します。

## 12. 手続締切日一覧

各締切日は選考結果通知書に同封する「入学手続金等請求書」を必ず確認してください。

### 2021年4月入学

No	一次手続金 納入締切	書類提出締切	二次手続金 納入締切
1	2021年1月14日(木)	2021年1月28日(木)	2021年2月12日(金)
2	2021年3月11日(木)		
6	2021年1月7日(木)	2021年1月14日(木)	2021年1月21日(木)
7	2021年2月25日(木)		

### 2021年9月入学

No	一次手続金 納入締切	書類提出締切	二次手続金 納入締切
3	2021年4月15日(木)	2021年5月13日(木)	2021年5月20日(木)
4	2021年5月27日(木)	2021年6月17日(木)	2021年6月24日(木)
5	2021年8月5日(木)	2021年8月19日(木)	
8	2021年5月27日(木)	2021年6月17日(木)	2021年6月24日(木)
9	2021年8月5日(木)	2021年8月19日(木)	

## 13. 入学手続き

入学手続きを完了するために、下記の費用の支払いをしてください。

十分な経済能力があるかを確認したうえで出願を行ってください。合格した場合、選考結果通知書とともに「入学手続き金等請求書」が送付されます。本学への入学を希望する合格者は、その請求書に記載された期日までに納入する必要があります。指定期日までに納入しない場合は入学資格を失います。

### 一次手続

入学金：200,000円

一旦納入された入学金は理由のいかんに関わらず返還しませんので、ご注意ください。

### 二次手続

#### 1. 授業料

授業料（新入生の場合）：650,000円

授業料（2回生3回生編入学・転入学の場合）：750,000円

授業料減免の適用者は以下ようになります。

授業料減免率	0%	30%	50%	65%	80%	100%
1回生新入生の場合	650,000円	455,000円	325,000円	227,500円	130,000円	0円
2回生3回生編入学・転入学の場合	750,000円	525,000円	375,000円	262,500円	150,000円	0円

#### 2. 住宅補償料・保険料

1回生新入学：17,010円

2回生編入学・転入学：13,010円

3回生編入学・転入学：8,980円

本学で学ぶ国際学生の日常生活における賠償責任事故に備え、すべての学生が本学指定の保険に加入します。詳細は合格後にお送りする「国際学生住宅総合補償制度のご案内」をご参照ください。

#### 3. 入寮に関わる前納金

4月入学：228,000円

9月入学：203,500円

国際学生の新入生全員が入寮する学生寮APハウスの前納金として支払う必要のある費用です。内訳は入居費（32,000円）、敷金（98,000円）、2ヶ月分（4月入学）または1.5ヶ月分（9月入学）の家賃（月額49,000円）です。

※1～3の各金額については改定されることがあります。

### 卒業までの授業料

本学を卒業するためには通常4年間で124単位以上を修得する必要があります。卒業までの年間授業料の参考例は以下のとおりです。

	1回生時	2回生時	3回生時	4回生時
1回生新入学	1,300,000円	1,500,000円	1,500,000円	1,500,000円
2回生編入学・転入学	—	1,500,000円	1,500,000円	1,500,000円
3回生編入学・転入学	—	—	1,500,000円	1,500,000円

## 14. 査証手続き

### すでに査証を取得している方の更新および変更について

在留資格の変更・更新については出入国在留管理庁に、その他、登録情報等の変更・更新などについては市町村区役所等で確認の上、各自で必要な手続きをしてください。入学日の前日まで（春入学：3月31日、秋入学：9月20日まで）に在留資格「留学」になっていない場合、在留資格「留学」の方対象の授業料減免は取り消しとなります。詳細は、本要項p.19をご参照ください。

# 立命館アジア太平洋大学 障がい学生支援に関する指針 (ガイドライン)

立命館アジア太平洋大学（以下本学）では、以下の指針（ガイドライン）に基づき、身体障がい、発達障がい、精神障がい、その他の心身の機能の障がいがある学生（以下「障がい学生」という。）の支援を行う。

ただし、本指針（ガイドライン）は、支援制度の基準、根幹を定めたものであり、支援内容については、障がいの内容や程度に応じ、個別に必要なかつ合理的な配慮を検討し、障がい学生や関係者と十分な協議を経た上で決定する。

## 1. 支援理念

本学に従事する全ての教職員は、本学での修学において支援を求める学生が、本学での学びの経験を通して、成長し社会につながっていく、そのプロセスを支援する。また本学は、本学に在籍する学生及び関係者が本指針を理解し、共に協力し合うことを期待する。

## 2. 基本方針

- 1) 本学の教職員は、本学に在籍する障がい学生が、障がいのない学生と分け隔てられることなく、相互に人格と個性を尊重し合いながら学生生活を送ることができるよう支援を行う。
- 2) 障がい学生の支援を通して、すべての学生の学びと成長に寄与する取組みを行う。
- 3) 障がいのある学生に対する支援は、原則として本人からの支援要請に基づき行うものとする。
- 4) 支援内容の判断が困難な場合には、障害者基本法に定める「合理的配慮」並びに文部科学省の「障がいのある学生の修学支援に関する検討会」報告（第一次まとめ・第二次まとめ）が定める基準、取扱いを参考とし、学生の個別事情及び本学の環境等を勘案して判断する。

## 3. 支援の目的

本学の障がい学生支援は、障がいを理由として教育や学習の権利が不当に損なわれることのないよう取り組むことを第一の目的とする。同時に、修学の上で必要に応じて適切な支援を行うことや、支援活動を通じて、よりよい人間関係を養うとともに、支援者が障がいについて理解できる場を提供する。

## 4. 支援体制

本学における障がい学生の支援者は、本学の教職員及び障がい学生を支援する本学の学生サポーターとし、学外の障がい者支援の専門家等とも緊密に連携を図る。

本学は障がい学生への支援を全学的に行うために、スチューデント・オフィス内に「障がい学生相談受付」を設ける。またスチューデント・オフィス、アカデミック・オフィス、アドミッションズ・オフィス、キャリア・オフィスに「障がい学生支援相談員」を配置し、学生等へ公開する。学生はスチューデント・オフィスの「障がい学生相談受付」だけでなく、直接、相談員に相談することもできる。

「障がい学生相談受付」は、障がい学生から受けた相談内容に応じ各オフィスの相談員に繋ぎ、相談員は障がい学生の修学支援及び関係部局間や支援者間の連携支援が適切に行われるための調整を行う。

## 5. 個人情報の保護と守秘義務

- 1) 支援者が支援をする上で知り得た障がい学生の個人情報（障がいや相談の内容を含む。）の管理を厳密に行い、第三者に個人情報の開示や提供が必要な場合は、本人の同意を得るものとする。
- 2) 障がい学生への連携支援を行うために必要と本学が判断した場合、集団守秘義務を十分に遵守しつつ支援者間での個人情報の共有を行うことができる。

## 6. 情報公開

本学の障がい学生支援方針、支援体制や相談の進め方また支援内容等について、本学ホームページ等を活用し、学生や志願者等に適宜、適切な方法で周知する。

## 7. この指針（ガイドライン）に関する事務は、スチューデント・オフィスが行う。

## 8. この指針（ガイドライン）の改廃は、学生委員会、教学委員会の議を経て、学長が決定する。

### 付則

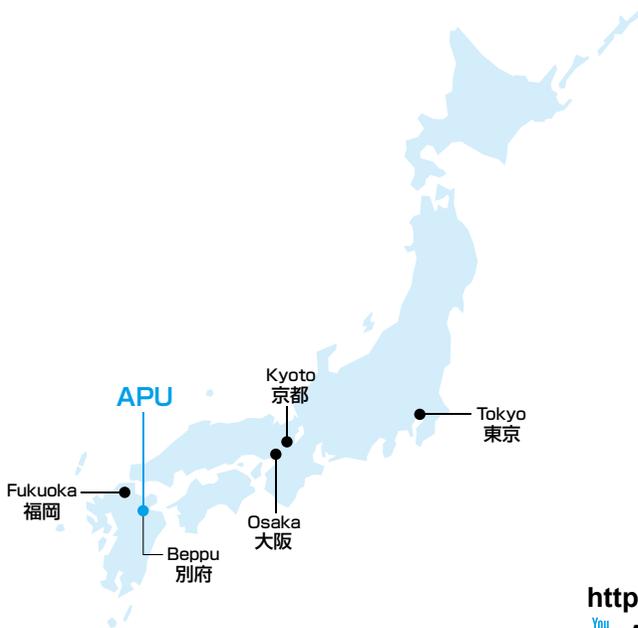
この指針（ガイドライン）は、2016年4月1日から施行する。

・障がいのある学生に対する本学の支援について <http://www.apu.ac.jp/home/life/content39/>

## 性の多様性に関する基本方針

立命館アジア太平洋大学は、基本的人権の尊重という観点より、性の多様性を尊重します。いかなる性的指向や性自認の学生も人権侵害を受けず、また、性的指向や性自認を理由に不利益な扱いをされることも不快な思いや苦痛を受けることもなく、本学において学修し、学生生活を送る環境を整えます。

- ・性の多様性に関わる本学の環境について  
<http://www.apu.ac.jp/home/life/content57/>



## お問い合わせ先

立命館アジア太平洋大学  
アドミッションズ・オフィス (国際)

〒874-8577  
大分県別府市十文字原1丁目1番

好きな方法でご連絡ください!

EMAIL | [welcome@apu.ac.jp](mailto:welcome@apu.ac.jp)

TEL | 0977-78-1119

受付時間 平日9:00~17:30 (日本時間)  
\*注意: 火曜日 9:30~11:30は閉室しています。

<https://admissions.apu.ac.jp/>  Ritsumeikan.APU

 APUAdmissionsOffice

 ritsumeikanapu



Websiteはこちら!



TOP GLOBAL  
UNIVERSITY  
JAPAN



STUDY in JAPAN