INT-J01

Shape your world

APU

Ritsumeikan
Asia Pacific University

立命館アジア太平洋大学
学士課程入学試験要項

オンライン出願

2020年4月・9月入学

日本国外に在住する国際学生を対象とした入学試験

https://admissions.apu.ac.jp

受験生の個人情報の取扱いについて　（2020年入学者対象）

入学試験に際し、受験生から取得する個人情報は、次のとおりに取扱います。

（1）利用目的

① 入学試験の実施（出願処理・受験票等送付および入学試験の実施）および選考
② 合否の通知、発表
③ 入学手続書類の送付
④ 在留資格取得・更新に関する書類の作成
⑤ 留学生オリエンテーションの案内の送付
⑥ 入学前教育案内書類の送付
⑦ 入学後の生活に関する案内（住宅斡旋、傷害保険および生活協同組合等）の送付
⑧ 入学試験後の各種アンケート調査の送付

（2）個人情報の管理

受験生の個人情報は、法令に則り、漏洩、滅失、き損等がないよう安全に管理します。

（3）個人情報に関する業務の委託

出願受付および出願書類記載事項のコンピューター登録等、個人情報に関する業務の一部は、個人情報の適切な取扱いに関する契約を締結した上で、外部の事業者に委託することがあります。

（4）入学試験の統計資料について

受験生から取得した個人情報は、各種の統計処理を施した上で、今後の入学試験の調査・研究の資料として利用するほか、進学希望者への情報公開に使用します。なお、公開される統計資料により個人が特定されることはありません。

教育研究上の目的

立命館アジア太平洋大学は教育研究上の目的として、１）～３）を前提とし、以下の通り定めています。

１） 相互理解の立場でさまざまな国・地域の人々と協力できる国際感覚と国際的視野を身につけた日本人の養成
２） 日本の高等教育機関で学び、日本を正しく理解し、国際社会で活躍する国際学生の養成
３） 日本と諸外国の間の友好関係の構築と各国・地域の社会・経済の発展に寄与する人材の養成

アジア太平洋学部

アジア太平洋学部は、アジア太平洋地域の多様な政治、経済、社会、文化等に関する総合的な理解にたち、国際社会、環境と開発、観光等に関する基礎的および専門的知識を修得し、言語能力、コミュニケーション能力、問題解決能力を涵養し、アジア太平洋地域が直面する多様な諸課題を理解することにより、アジア太平洋地域の持続的発展と共生に貢献できる人材を育成することを目的とする。

国際経営学部

国際経営学部は、マネジメントに関する基礎的な知識を伝授し、異文化コミュニケーション能力を強化し、文化の多様性を維持することを通じて、グローバル化する企業やその他組織における経営上の諸問題の解決のために活躍する、職業倫理を備えた人材を育成することを目的とする。

本学はこの教育研究上の目的を達成するため、世界各地より特色ある学生の入学を募っています。

アドミッション・ポリシー

立命館アジア太平洋大学はアドミッション・ポリシーを以下の通り定めています。

学部学生は本学に在学中、授業のみならず立命館アジア太平洋大学（APU）という多文化キャンパスが内包するすべての学びの機会を活かし、卒業後に世界に寄与するための知識、スキル、態度を身につけることが望まれる。APUに在学する学部学生はそれぞれがこの多文化キャンパスでの積極的な交流を基に大学コミュニティ構成員全体の学びに対して貢献することが要求される。
このような学びを行うために、APU に入学する学部学生は、以下を有する必要がある。

１）コミュニケーションツールとしての日本語または英語の基本的能力
２）反対言語学習に対する強い意欲と適性
３）大学での学習に必要な基本的知識
４）分析力、想像力、実際的な問題解決能力の適性
５）すべての学びの機会を積極的に活用する意欲
６）多文化環境での共生の適性

さらに、それぞれの学部においては、以下の側面を有する必要がある。

アジア太平洋学部

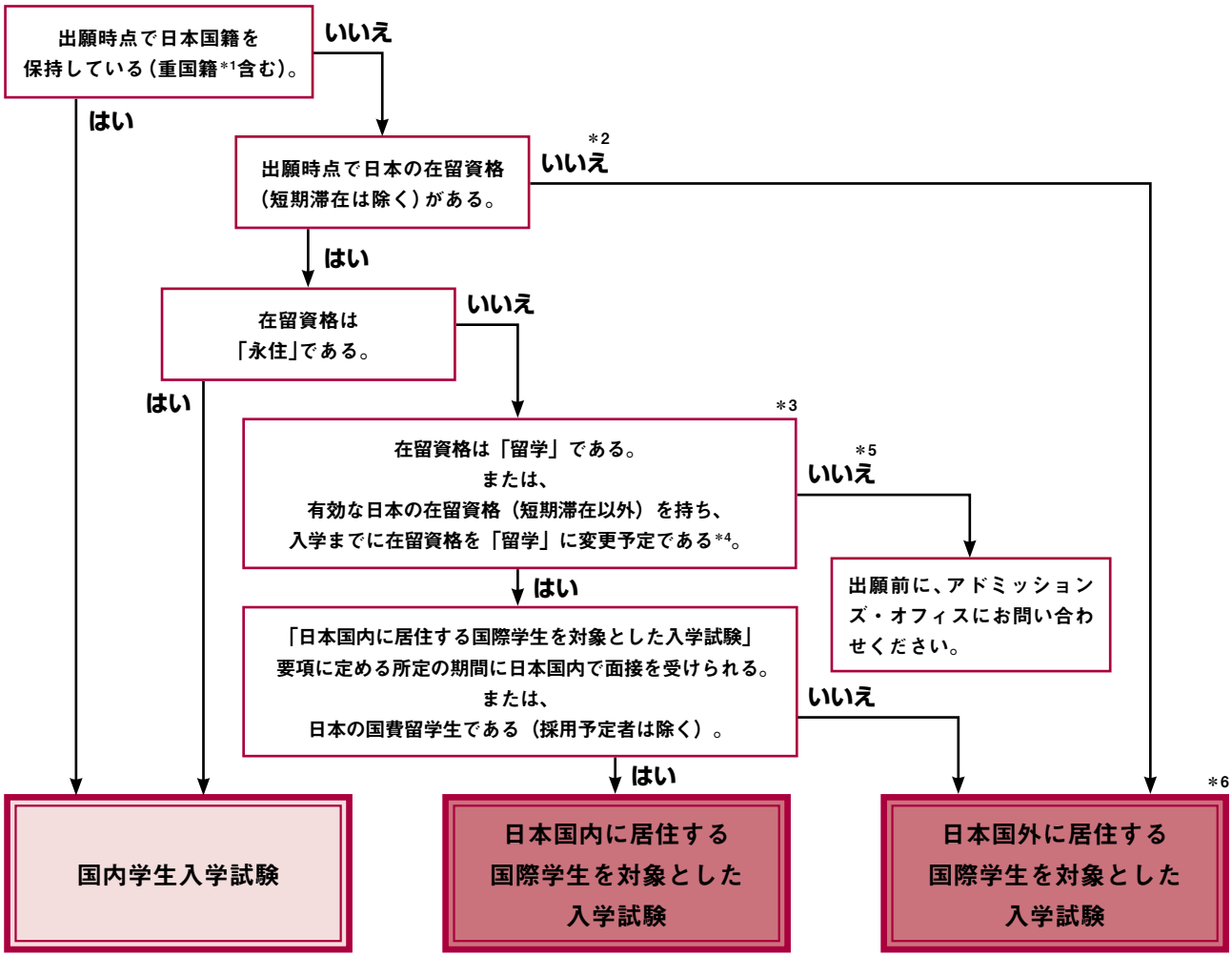
１）多くの情報を統合し、多角的に物事を考え、それをまとめあげる力
２）アジア太平洋地域の社会文化についての興味・関心
３）21世紀の社会に関する洞察力

国際経営学部

１）ビジネスについての興味・関心
２）高い倫理性を持ち、ビジネスによるアジア太平洋地域の発展に関する関心
３）21世紀の社会に関する洞察力

入学審査においては、上記の能力、知識、適性、意欲を総合的に判断するために、多角的な審査方法を用い、APU における学びに適した学部学生を選抜します。

（注意）願書の記入を始める前に、あなたに適した入学試験の種類を以下のチャートで確認してください。



＊１　日本国籍を離脱する手続中の場合は、出願前にアドミッションズ・オフィスにお問い合わせください。両親のいずれかが日本国籍を持っている場合、出願者自身も日本国籍を保持している可能性があります。出願前に必ず確認をしてください。合格後に日本国籍があることが判明した場合は、「授業料減免」が決定していても取り消しとなります。また、入学許可を取り消すことがあります。

＊２　日米地位協定で定める身分（アメリカ合衆国軍の構成員及び軍属並びにそれらの家族）の方は、個々の事情に応じて適した入学試験を決定する必要があるため、出願前にアドミッションズ・オフィスへお問い合わせください。

＊３　本学の「授業料減免制度」には、日本国籍を持たない方のうち、在留資格「留学」を有する、または入学までに取得見込みの方のみ申請できます。

＊４　現在お持ちの在留資格を「留学」に変更できるかどうかは、直接出入国在留管理庁にお問い合わせください。変更手続きはご自身で行う必要があります。合わせて「入学時に在留資格「留学」取得予定者への確認書」が必要となるため、アドミッションズ・オフィスへお申し出ください。

＊５　在留資格「留学」以外で入学を希望する方は、個々の事情に応じて適した入学試験を決定する必要があるため、出願前にアドミッションズ・オフィスへお問い合わせください。

＊６　日本国外に居住する国際学生は、合格後、所定の入学手続を完了した場合、本学による在留資格認定証明書の代理申請など、在留資格「留学」取得のための援助を受けることができます。

【注意】提出をされた書類や願書の情報に虚偽や誤記があった場合は、たとえ入学後であっても入学許可を取り消します。

お問い合わせ先

国内学生入試
アドミッションズ・オフィス（国内）
TEL　　: +81-977-78-1120
受付時間: 平日 9:00～17:30（日本時間）
FAX　　: +81-977-78-1199
Email　: apumate@apu.ac.jp
URL　　: http://www.apumate.net

国際学生入試
アドミッションズ・オフィス（国際）
TEL　　: +81-977-78-1119
受付時間: 平日9:00～17:30（日本時間）
＊注意：火曜日9:30～11:30は閉室しています。
FAX　　: +81-977-78-1121
Email　: welcome@apu.ac.jp
URL　　: https://admissions.apu.ac.jp

目　次

出願から入学までの一般的な流れ …… 4

【１回生新入学】

1. 募集人数 …… 5
2. 出願資格 …… 5
3. 選考日程と注意点 …… 6

【編入学・転入学】

1. 募集人数 …… 11
2. 出願資格 …… 11
3. 選考日程と注意点 …… 12

【出願～入学までの手続き】

1. 入学検定料 …… 16
2. 出願書類 …… 17
3. 特別な事情があり郵送や持参で出願する場合（1回生新入学のみ） …… 24
4. 選考方法 …… 24
5. 障がいのある志願者への受験上の配慮 …… 25
6. 入学に際する医療上の注意事項 …… 26
7. 合格から入学までの流れ …… 27
8. 出願書類原本の提出について …… 27
9. 手続締切日一覧 …… 28
10. 入学手続金等 …… 29
11. 入国のための手続き …… 30



↓オンライン出願は、こちらから

https://admissions.apu.ac.jp

出願から入学までの一般的な流れ

この表は一般的な流れを示したものであり、個別ケースによって異なります。

出願～
最終選考結果まで

約2ヶ月～5ヶ月

出願資格の確認
出願時期の選択（４月入学または９月入学）
必要書類の準備

↓

オンライン出願
入学検定料等の納入

↓

一次選考

↓

面接／オンライン面接／オンラインアセスメント等

↓

最終選考結果通知・（該当者のみ：授業料減免選考結果通知）

↓

最終選考結果
～入学まで

約3ヶ月～8ヶ月

入学手続
・入学手続金の納入
・入学手続書類の提出
「在留資格認定証明書」交付申請手続（留学ビザ関連手続）
・申請手続書類の提出
・本学による代理申請

↓

「在留資格認定証明書」交付
4月入学：2月上旬以降（予定）
9月入学：7月下旬以降（予定）
日本国大使館/領事館等にて留学ビザを合格者本人が申請

↓

日本への入国
4月入学：3月下旬
9月入学：9月中旬

↓

入学
4月入学：4月１日
9月入学：9月21日
＊入学式の日付とは異なることがあります。

1回生新入学

日本国外に居住し、日本国籍（重国籍含む）・在留資格の「永住」を保持せず、1回生から入学を希望する方を対象としています。
日本の法務省出入国在留管理庁が定める有効な在留資格を持ち（短期滞在は除く）、面接を日本国内で受けられる場合、または日本の国費留学生の場合は、別途「学士課程入学試験要項-日本国内に在住する国際学生を対象とした入学試験」を参照してください。

1 募集人数

今年度の国際学生を対象とした**1回生新入学（学士課程）**での募集人数は、下記の通りです。

	2020年4月入学	2020年9月入学
アジア太平洋学部	80	175
国際経営学部	110	265

2 出願資格

次の出願資格１・２の両方に該当していることが必要です。

□ 出願資格１：学歴

日本の学校教育法が定める高等学校（中等教育学校を含む）を卒業した者、または卒業見込みの者。またはこれと同等以上の学力があると認められる者で、次のいずれかに該当する者。

（1）通常の課程による12年の学校教育を修了した者または**入学日***までに修了見込みの者
（2）日本において、外国の高等学校の課程相当として、日本の文部科学大臣が指定した教育施設を修了した者、または**入学日***までに修了見込みの者
（3）日本の文部科学大臣が指定した専修学校の高等課程を修了した者、または**入学日***までに修了見込みの者
（4）外国において、学校教育における課程が12年未満の場合で、日本の文部科学大臣が指定した入学準備課程または研修施設の課程を修了する必要がある者で修了した者、または**入学日***までに修了見込みの者
（5）外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベルを保有する者、または**入学日***までに保有見込みの者
（6）国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI）の認定を受けた教育施設の12年の課程を修了した者、または**入学日***までに修了見込みの者
（7）日本および外国における、12年の課程修了相当の学力認定試験に合格した者、または合格見込みの者で**入学日***までに18歳に達する者
（8）本学において個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で**入学日***までに18歳に達する者
（9）通常の学校教育の課程が11年の場合でも文部科学大臣が指定する11年以上の課程を修了したと認める学校の課程を修了した者、または**入学日***までに修了見込みの者（該当する課程はアドミッションズサイト(https://admissions.apu.ac.jp)内に掲載します）

入学までに上記のいずれかを証明する書類を提出する必要があります。そのほか上記に該当しない学歴をお持ちの場合は出願前にアドミッションズ・オフィスにお問い合わせください。

補足）
・飛び級や繰上げ卒業により、通常の課程（12年の初等・中等教育）を12年未満で修了したことに伴い、大学入学時に18歳未満となる方は、アドミッションズ・オフィスにお問い合わせください。
・中途退学等で、高等学校を卒業していない場合でも、日本の高等学校卒業程度認定試験に相当する試験に合格していれば出願が可能です。ただし、入学日*までに18歳に達していることが必要です。

＊入学日とは、4月入学の場合4月1日、9月入学の場合9月21日となります。

□ 出願資格2：言語能力

以下の英語または日本語のいずれかの言語基準を満たす者。

日本語の最低基準			英語の最低基準					
JLPT N1	JLPT N2	EJU「日本語」	TOEFL®iBT Test	IELTS	TOEIC®L&R Test	英検	PTE Academic	ケンブリッジ英語検定
90点	100点	220点以上（記述を除く）	61点以上	5.5	700点	準1級	45	FCE

＊TOEIC®、TOEFL®はエデュケーショナル・テスティング・サービス（ETS）の登録商標です。この印刷物はETSの検討を受け、またはその承認を得たものではありません。
＊L&RはLISTENING AND READINGの短縮形です。

その他、出願時に求められる言語能力証明書の詳細については**p.19**の出願書類「6．言語能力証明書（日本語または英語）」をご覧ください。

3 選考日程と注意点

選考は一次と最終に分かれています。また、授業料減免を申請する方と申請しない方とでは、選考方法及び最終選考結果発表日が異なりますので注意してください。授業料減免申請についてはp.21を参照してください。

（1）一次選考結果に関わる注意点

提出された書類で書類選考を行います。p.7～p.9の日程の**一次選考結果発表日**に書類選考を通過しなかった**不合格者のみ**にEメールでお知らせします。書類選考通過者には、順次面接日をEメールでお知らせします（**一次選考結果発表前に面接日を設定する場合があります**）。

（2）最終選考結果に関わる注意点

合否および授業料減免の最終選考結果はp.7～p.9の日程の**最終選考結果発表日**に本学アドミッションズサイト(https://admissions.apu.ac.jp)内にて開示します。ログインに必要な情報は**最終選考結果発表日**にEメールでお知らせします。

電話やEメールなどによる選考結果やその理由等に関わる問い合わせは受け付けておりません。あらかじめご了承ください。

注意：合格者の同一学部かつ同一入学期（2020年4月入学、もしくは2020年9月入学）への再出願は認めていません。合格者の再出願が判明した場合、面接および合否の判定は行いません。入学検定料等も返金できません。

（3）選考日程に関わる注意点

表のNo.は**p.28、29**の手続締切日一覧のNo.と対応しています。手続締切日一覧をよく確認のうえ、出願をしてください。**最終選考結果発表日から入学手続時納付金の納入、入学手続書類の提出までの期間が特にNo.4、No.19で短くなっています。**手続締切日の延長は一切受け付けておりません。あらかじめご確認ください。

A・B日程対象

（4）郵送や持参での出願について

オンライン出願が原則です。特別な事情があり郵送や持参で出願を希望する場合は、アドミッションズ・オフィスへその理由を連絡してください(welcome@apu.ac.jp)。所定の書式をお渡しします。オンライン出願締切日より**2週間前の火曜日が出願締切日（当日消印有効）**となります。郵送や持参での出願の場合、検定料の支払いは**銀行からの振込のみ**となりますので注意してください（p.16参照）。

（5）オンライン面接・オンラインアセスメントについて

面接やアセスメントのために渡日する必要はありません。詳細は本学よりEメールでお知らせします。面接日は本学が指定しますが、夏期および年末年始の大学休業期間と日程が重なる場合は、連絡に4週間以上かかる場合があります。

A・C日程対象

（6）授業料減免申請について

授業料減免の採用数には限りがあります。出願時期は合否の判定に影響しませんが、早期に出願することで授業料減免を受給できる可能性が高まります。授業料減免申請についてはp.21を参照してください。

注意：中国、インド、インドネシア、韓国、タイ、ベトナムに居住する方は、日程が異なりますので、p.8、p.9の会場別日程 C日程 を参照してください。

A. 日本以外に居住する志願者対象の日程　授業料減免を申請する方

2020年4月入学

オンライン出願期間		一次選考結果発表日	選考方法	最終選考結果発表日	No.
出願開始日	出願締切日				
2019年6月3日(月)	2019年6月25日(火)	2019年7月4日(木)	オンライン面接 (出願締切日以降4週間以内にお知らせ) *追加でオンラインアセスメントを実施する場合があります。	2019年7月29日(月)	1
2019年6月26日(水)	2019年8月27日(火)	2019年9月5日(木)		2019年10月7日(月)	2
2019年8月28日(水)	2019年9月24日(火)	2019年10月3日(木)		2019年11月5日(火)	3
2019年9月25日(水)	2019年10月15日(火)	2019年10月31日(木)		2019年12月9日(月)	4

2020年9月入学

オンライン出願期間		一次選考結果発表日	選考方法	最終選考結果発表日	No.
出願開始日	出願締切日				
2019年9月2日(月)	2019年10月8日(火)	2019年10月17日(木)	オンライン面接 (出願締切日以降4週間以内にお知らせ) *追加でオンラインアセスメントを実施する場合があります。	2019年11月25日(月)	15
2019年10月9日(水)	2019年12月10日(火)	2019年12月19日(木)		2020年2月3日(月)	16
2019年12月11日(水)	2020年1月14日(火)	2020年1月23日(木)		2020年3月2日(月)	17
2020年1月15日(水)	2020年2月18日(火)	2020年2月27日(木)		2020年4月6日(月)	18
2020年2月19日(水)	2020年3月24日(火)	2020年4月9日(木)		2020年5月25日(月)	19

B. 日本以外に居住する志願者対象の日程　授業料減免を申請しない方

授業料減免を申請しない場合の日程です。選考はオンラインアセスメントと書類審査です。詳細はアドミッションズサイト（https://admissions.apu.ac.jp）に掲載し、対象者にEメールでお知らせします。

2020年4月入学

オンライン出願期間		一次選考結果発表日	選考方法	最終選考結果発表日	No.
出願開始日	出願締切日				
2019年6月3日(月)	2019年6月25日(火)	2019年7月4日(木)	オンラインアセスメント (出願締切日以降2週間以内にお知らせ)	2019年7月16日(火)	1
2019年6月26日(水)	2019年8月27日(火)	2019年9月5日(木)		2019年9月24日(火)	2
2019年8月28日(水)	2019年9月24日(火)	2019年10月3日(木)		2019年10月21日(月)	3
2019年9月25日(水)	2019年10月15日(火)	2019年10月31日(木)		2019年11月25日(月)	4

2020年9月入学

オンライン出願期間		一次選考結果発表日	選考方法	最終選考結果発表日	No.
出願開始日	出願締切日				
2019年9月2日(月)	2019年10月8日(火)	2019年10月17日(木)	オンラインアセスメント (出願締切日以降2週間以内にお知らせ)	2019年11月11日(月)	15
2019年10月9日(水)	2019年12月10日(火)	2019年12月19日(木)		2020年1月20日(月)	16
2019年12月11日(水)	2020年1月14日(火)	2020年1月23日(木)		2020年2月17日(月)	17
2020年1月15日(水)	2020年2月18日(火)	2020年2月27日(木)		2020年3月23日(月)	18
2020年2月19日(水)	2020年3月24日(火)	2020年4月9日(木)		2020年5月18日(月)	19

C. 中国、インド、インドネシア、韓国、タイ、ベトナムに居住する志願者対象の日程

重　要

1．本日程での出願は授業料減免を申請しない場合でも選考方法及び選考結果発表日は同じです。
2．面接の日時や会場等、面接の詳細は本学が指定し、一次選考結果後5日以内を目処にご連絡します。現地の情勢により面接日・地域等が変更になる場合があります。また、本学が指定する会場にてオンライン面接を実施する場合があります。
3．**オンライン出願が原則です。郵送や持参で出願する場合、出願締切日までに出願書類が事務所、連絡窓口に到着している必要があります。**
4．**授業料減免の採用数には限りがあります。出願時期は合否の判定に影響しませんが、早期に出願することで授業料減免を受給できる可能性が高まります。**
5．下表のNo.は**p.28、29**の手続締切日一覧のNo.と対応しています。**最終選考結果発送日から入学手続時納付金の納入、入学手続書類の提出までの期間が短くなっている場合があります。**あらかじめご確認ください。

China 中国

2020年4月入学

出願期間		一次選考結果発表日	面接日	面接地域	最終選考結果発表日	No.
出願開始日	出願締切日					
2019年9月9日(月)	2019年10月8日(火)	2019年10月18日(金)	2019年11月2日(土)	上海	2019年11月25日(月)	11

2020年9月入学

出願期間		一次選考結果発表日	面接日	面接地域	最終選考結果発表日	No.
出願開始日	出願締切日					
2019年11月5日(火)	2019年11月26日(火)	2019年12月5日(木)	2019年12月14日(土)・15日(日)	上海・石家荘・重慶	2020年1月20日(月)	22
2020年1月6日(月)	2020年2月4日(火)	2020年2月14日(金)	2020年2月22日(土)・23日(日)	上海	2020年3月16日(月)	23
2020年3月2日(月)	2020年3月24日(火)	2020年4月2日(木)	2020年4月18日(土)・19日(日)	上海	2020年5月18日(月)	24

India インド

2020年4月入学
p.7の**日本以外に居住する志願者対象の日程**で出願してください。

2020年9月入学

出願期間		一次選考結果発表日	面接日	面接地域	最終選考結果発表日	No.
出願開始日	出願締切日					
2019年11月11日(月)	2019年12月3日(火)	2019年12月12日(木)	2020年1月18日(土)・19日(日)	ニューデリー チェンナイ	2020年2月3日(月)	35
2020年3月30日(月)	2020年4月21日(火)	2020年4月30日(木)	2020年5月16日(土)・17日(日)		2020年6月1日(月)	36

Indonesia インドネシア

2020年4月入学
p.7の**日本以外に居住する志願者対象の日程**で出願してください。

2020年9月入学

出願期間		一次選考結果発表日	面接日	面接地域	最終選考結果発表日	No.
出願開始日	出願締切日					
2019年10月21日(月)	2019年11月12日(火)	2019年11月21日(木)	2019年11月30日(土)・12月1日(日)	ジャカルタ	2019年12月23日(月)	31
2019年12月16日(月)	2020年1月14日(火)	2020年1月23日(木)	2020年2月1日(土)・2日(日)		2020年3月2日(月)	32
2020年2月3日(月)	2020年2月25日(火)	2020年3月5日(木)	2020年3月14日(土)・15日(日)		2020年4月6日(月)	33
2020年3月23日(月)	2020年4月14日(火)	2020年4月23日(木)	2020年5月9日(土)・10日(日)		2020年6月1日(月)	34

Korea 韓国

2020年4月入学

出願期間		一次選考結果発表日	面接日	面接地域	最終選考結果発表日	No.
出願開始日	出願締切日					
2019年6月3日(月)	2019年6月18日(火)	2019年6月27日(木)	2019年7月6日(土)・7日(日)	ソウル	2019年7月29日(月)	5
2019年9月9日(月)	2019年9月24日(火)	2019年10月3日(木)	2019年10月12日(土)・13日(日)		2019年11月5日(火)	6
2019年11月11日(月)	2019年11月26日(火)	2019年12月5日(木)	2019年12月14日(土)・15日(日)		2020年1月14日(火)	7

2020年9月入学

出願期間		一次選考結果発表日	面接日	面接地域	最終選考結果発表日	No.
出願開始日	出願締切日					
2020年4月6日(月)	2020年4月21日(火)	2020年4月30日(木)	2020年5月9日(土)・10日(日)	ソウル	2020年6月1日(月)	20

Thailand タイ

2020年4月入学

出願期間		一次選考結果発表日	面接日	面接地域	最終選考結果発表日	No.
出願開始日	出願締切日					
2019年6月3日(月)	2019年7月30日(火)	2019年8月8日(木)	2019年8月24日(土)・25日(日)	バンコク	2019年9月17日(火)	8
2019年9月2日(月)	2019年10月29日(火)	2019年11月8日(金)	2019年11月16日(土)・17日(日)		2019年12月9日(月)	9

2020年9月入学

出願期間		一次選考結果発表日	面接日	面接地域	最終選考結果発表日	No.
出願開始日	出願締切日					
2019年12月2日(月)	2020年1月28日(火)	2020年2月6日(木)	2020年2月15日(土)・16日(日)	バンコク	2020年3月9日(月)	25
2020年2月3日(月)	2020年3月17日(火)	2020年3月26日(木)	2020年4月4日(土)・5日(日)		2020年4月27日(月)	26

Viet Nam ベトナム

2020年4月入学

出願期間		一次選考結果発表日	面接日	面接地域	最終選考結果発表日	No.
出願開始日	出願締切日					
2019年9月24日(火)	2019年10月29日(火)	2019年11月8日(金)	2019年11月24日(日)	ハノイ ホーチミン	2019年12月16日(月)	12

2020年9月入学

出願期間		一次選考結果発表日	面接日	面接地域	最終選考結果発表日	No.
出願開始日	出願締切日					
2019年9月24日(火)	2019年10月29日(火)	2019年11月8日(金)	2019年11月23日(土)・24日(日)	ハノイ ホーチミン	2019年12月16日(月)	27
2019年11月5日(火)	2019年12月3日(火)	2019年12月12日(木)	2020年1月11日(土)・12日(日)		2020年1月27日(月)	28
2020年1月14日(火)	2020年2月12日(水)	2020年2月21日(金)	2020年3月7日(土)・8日(日)		2020年3月30日(月)	29
2020年3月9日(月)	2020年3月31日(火)	2020年4月9日(木)	2020年4月25日(土)・26日(日)		2020年5月18日(月)	30

（このページは空白です。）

編入学・転入学

日本国外に居住し、日本国籍（重国籍含む）・在留資格の「永住」を保持せず、編入学・転入学を希望する方を対象としています。
日本の法務省出入国在留管理庁が定める有効な在留資格を持ち（短期滞在は除く）、面接を日本国内で受けられる場合、または日本の国費留学生の場合は、別途「学士課程入学試験要項-日本国内に在住する国際学生を対象とした入学試験」を参照してください。

1 募集人数

今年度の国際学生を対象とした**編入学・転入学試験（学士課程）**での募集人数は、下記の通りです。

	2回生編入学・転入学	3回生編入学・転入学
アジア太平洋学部	10	15
国際経営学部	20	28

＊日本国在住者の数も含んでいます。

2 出願資格

次の出願資格1・2の両方に該当していることが必要です。

□ 出願資格1：学歴

編入学

学校を卒業した者が、教育課程の一部を省いて途中から履修すべく他の種類の学校に入学すること（途中年次への入学）です。

2回生編入学・3回生編入学共通

次の（1）～（3）のいずれかに該当する者。

（1）短期大学を卒業した者、または入学日までに卒業見込みの者。
（2）日本の高等専門学校を卒業した者、または入学日までに卒業見込みの者。
（3）日本の文部科学大臣が定める基準を満たす専修学校の専門課程を修了した者、または入学日までに修了見込みの者。ただし日本の学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る。

＊入学にあたっては、短期大学・高等専門学校・専修学校を卒業する必要があります。

転入学

教育課程の一部を省いて途中から履修すべく同じ種類の学校に入学をすることです。学士課程修了または在籍中の方が本学の途中年次に入学する場合、転入学となります。

2回生転入学

次の（1）～（2）のいずれかに該当する者。

（1）以下の全てを満たす者。
・日本国外の大学（学士課程）に1年以上在学していること、または入学日までに1年次修了見込みであること。
・通常の課程による13年の学校教育を修了していること、または入学日までに修了見込みであること。
・在籍する大学（学士課程）において、卒業に必要な単位数の1/4以上を修得済み、または入学日までに修得見込みであること。
（2）日本の大学（学士課程）に1年以上在学し、30単位以上を修得している者、または入学日までに1年次修了見込みかつ30単位以上修得見込みの者。

3回生転入学

次の（1）～（2）のいずれかに該当する者。

（1）以下の全てを満たす者。

・日本国外の大学（学士課程）に2年以上在学していること、または入学日までに2年次修了見込みであること。

・通常の教育課程による14年の学校教育を修了していること、または入学日までに修了見込みであること。

・在籍する大学（学士課程）において、卒業に必要な単位数の1/2以上を修得済み、または入学日までに修得見込みであること。

（2）日本の大学（学士課程）に2年以上在学し、60単位以上を修得している者、または入学日までに2年次修了見込みかつ60単位以上修得見込みの者

＊入学日は、4月入学の場合4月1日、9月入学の場合9月21日です。

・入学までに出願資格を満たすことができなくなった場合、入学許可を取り消します。
・入学までに上記の資格を満たすことを証明する書類の提出が必要です。特に合格発表時点で入学および単位認定のための条件が課されている場合は、証明書類の準備が出来次第、速やかに提出しなければなりません。入学までに提出がない場合は、入学許可を取り消すことがあります。
・**初等中等教育が12年間に満たずに修了する転入学出願希望者は、大学の課程2年目または3年目を修了することが必要です。**

□ 出願資格2：言語能力

以下の英語または日本語のいずれかの言語基準を満たす者。

日本語の最低基準			英語の最低基準					
JLPT N1	JLPT N2	EJU「日本語」	TOEFL®iBT Test	IELTS	TOEIC®L&R Test	英検	PTE Academic	ケンブリッジ英語検定
100点	135点	250点以上（記述を除く）	79点以上	6.0	780点	1級	50	FCE Grade B

＊TOEIC®、TOEFL®はエデュケーショナル・テスティング・サービス（ETS）の登録商標です。この印刷物はETSの検討を受け、またはその承認を得たものではありません。
＊L&RはLISTENING AND READINGの短縮形です。

その他、出願時に求められる言語能力証明書の詳細については**p.19**の出願書類「6. 言語能力証明書（日本語または英語）」をご覧ください。

3 選考日程と注意点

選考は一次と最終に分かれています。また、**2回生**に出願する場合と**3回生**に出願する場合では、出願期間・選考方法等が異なりますので注意してください。

（1）一次選考結果に関わる注意点

提出された書類で書類選考を行います。p.13、もしくはp.8、p.9の日程の**一次選考結果発表日**に書類選考を通過しなかった**不合格者のみ**にEメールにてお知らせします。書類選考通過者には、順次面接日をEメールにてお知らせします（**一次選考結果発表前に面接日を設定する場合があります**）。

（2）最終選考結果に関わる注意点

合否および授業料減免の最終選考結果はp.13、もしくはp.8、p.9の日程の**最終選考結果発表日**に本学アドミッションズサイト(https://admissions.apu.ac.jp)内にて開示します。ログインに必要な情報は**最終選考結果発表日**にEメールでお知らせします。

電話やEメールなどによる選考結果に関わる問い合わせは受け付けておりません。あらかじめご了承ください。

注意：合格者の同一学部かつ同一入学期（2020年4月入学、もしくは2020年9月入学）での再出願は認めていません。合格者の再出願が判明した場合、面接および合否の判定は行いません。入学検定料等も返金できません。

（3）郵送や持参での出願について

2回生もしくは3回生に出願する場合は郵送や持参での出願はできません。**オンライン出願のみ受け付けています。**

（4）授業料減免申請について

授業料減免の採用数には限りがあります。出願時期は合否の判定に影響しませんが、早期に出願することで授業料減免を受給できる可能性が高まります。授業料減免申請についてはp.21を参照してください。

（5）オンライン面接、オンラインアセスメントについて

面接やアセスメントのために渡日する必要はありません。詳細は本学よりEメールでお知らせします。面接日は本学が指定しますが、夏期および年末年始の大学休業期間と日程が重なる場合は、連絡に4週間以上かかる場合があります。

（6）選考日程に関わる注意点

下表のNo.は**p.28、29**の手続締切日一覧のNo.と対応しています。手続締切日一覧をよく確認のうえ、出願をしてください。**最終選考結果発表日から入学手続時納付金の納入、入学手続書類の提出までの期間が特にNo.4、No.19 で短くなっています。**手続締切日の延長は一切受け付けておりません。あらかじめご確認ください。

2回生編入学・転入学　日本以外に居住する志願者対象の日程

注意：中国、インド、インドネシア、韓国、タイ、ベトナムに居住する方は、日程が異なります。p.8、p.9の会場別日程 C日程 を参照してください。1回生新入学と同様のスケジュールで出願が可能です。

2020年4月入学

オンライン出願期間 出願開始日	オンライン出願期間 出願締切日	一次選考結果発表日	選考方法	最終選考結果発表日	No.
2019年6月3日(月)	2019年6月25日(火)	2019年7月4日(木)	オンライン面接（出願締切日以降4週間以内にお知らせ）*追加でオンラインアセスメントを実施する場合があります。	2019年7月29日(月)	1
2019年6月26日(水)	2019年8月27日(火)	2019年9月5日(木)		2019年10月7日(月)	2
2019年8月28日(水)	2019年9月24日(火)	2019年10月3日(木)		2019年11月5日(火)	3
2019年9月25日(水)	2019年10月15日(火)	2019年10月31日(木)		2019年12月9日(月)	4

2020年9月入学

オンライン出願期間 出願開始日	オンライン出願期間 出願締切日	一次選考結果発表日	選考方法	最終選考結果発表日	No.
2019年9月2日(月)	2019年10月8日(火)	2019年10月17日(木)	オンライン面接（出願締切日以降4週間以内にお知らせ）*追加でオンラインアセスメントを実施する場合があります。	2019年11月25日(月)	15
2019年10月9日(水)	2019年12月10日(火)	2019年12月19日(木)		2020年2月3日(月)	16
2019年12月11日(水)	2020年1月14日(火)	2020年1月23日(木)		2020年3月2日(月)	17
2020年1月15日(水)	2020年2月18日(火)	2020年2月27日(木)		2020年4月6日(月)	18
2020年2月19日(水)	2020年3月24日(火)	2020年4月9日(木)		2020年5月25日(月)	19

3回生編入学・転入学　全会場共通日程

注意：3回生での入学を希望する場合、以下の日程でのみ出願を受け付けます。p.8、p.9の会場別日程 C日程 には申し込めませんのでご注意ください。

選考は書類審査とオンラインアセスメントです。詳細はアドミッションズサイト(https://admissions.apu.ac.jp)に掲載し、対象者にEメールでお知らせします。

2020年4月入学

オンライン出願期間 出願開始日	オンライン出願期間 出願締切日	一次選考結果発表日	選考方法	最終選考結果発表日	No.
2019年7月1日(月)	2019年8月27日(火)	2019年9月12日(木)	オンラインアセスメント（出願締切日以降4週間以内にお知らせ）	2019年10月21日(月)	3
2019年9月2日(月)	2019年10月1日(火)	2019年10月17日(木)		2019年12月9日(月)	4

2020年9月入学

オンライン出願期間 出願開始日	オンライン出願期間 出願締切日	一次選考結果発表日	選考方法	最終選考結果発表日	No.
2019年11月5日(火)	2019年12月3日(火)	2019年12月19日(木)	オンラインアセスメント（出願締切日以降4週間以内にお知らせ）	2020年2月3日(月)	16
2020年2月3日(月)	2020年3月3日(火)	2020年3月19日(木)		2020年4月27日(月)	26

（7）専門教育科目の単位認定見込みについて（3回生編入学・転入学）

3回生編入学・転入学の場合、APUでの標準的な在学期間は2年間です。以下の点を予め理解した上で、入学後の学修や就職活動についてよく検討してから出願してください。

重　要

1．専門教育科目として**最低10単位の単位認定**がないと、2年間での卒業は難しくなります。卒業までに2年以上の時間がかかる可能性があること、学修以外の就職活動やサークル活動などに使える時間が限られることを理解した上で出願してください。特に日本で就職活動を行う場合には、3回生の第2セメスターから4回生（6～8セメスター）の期間中は就職活動に一定の時間を割く必要があるため、2回生編入学・転入学を強く薦めます。

2．3回生編入学・転入学の場合、必修言語科目（英語基準学生の場合は日本語、日本語基準学生の場合は英語）の履修は必要ありませんが、希望に応じて履修することも可能です。ただし、言語科目の履修には講義科目の倍の学修時間が必要なため、2年間で専門の学修と両立することは非常に難しくなっています。従って必修言語科目の履修を希望する場合は、2回生編入学・転入学を薦めます。特に日本での就職を希望し、日本語科目の履修を希望する場合は、2回生編入学・転入学が適しています。

*単位認定の詳細はアドミッションズサイト（https://admissions.apu.ac.jp）を確認してください。

出願～入学までの手続き

1. 入学検定料
2. 出願書類
3. 特別な事情があり郵送や持参で出願する場合（1回生新入学のみ）
4. 選考方法
5. 障がいのある志願者への受験上の配慮
6. 入学に際する医療上の注意事項
7. 合格から入学までの流れ
8. 出願書類原本の提出について
9. 手続締切日一覧
10. 入学手続金等
11. 入国のための手続き

1 入学検定料

オンライン出願の際は、クレジットカード決済での支払いが原則です。クレジットカード決済を利用できない場合のみ「振込（海外送金、日本国内より送金）」での支払いを受け付けます（郵送や持参での出願の場合は「振込」のみ受け付けます）。**「入学検定料の支払い」と「オンライン出願（郵送や持参の場合は出願書類の提出）」の両方が済んではじめて出願が完了になります。**

重　要

1．入学検定料*等が納入されるまで願書は受理されません。必ず締切日までに納入してください。クレジットカード決済は、締切日当日の**日本時間23：59**を過ぎると決済ができなくなります。ご注意ください。
　＊入学検定料には、出願資格の有無を確認する資格審査手数料も含まれます。
2．円建てでの支払いとなります。振込（海外送金、日本国内より送金）の場合は、必ず送金依頼書のコピーを出願書類に同封してください。
3．一旦納入された入学検定料等は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。
4．現金および郵便為替は受け付けません。願書には現金を同封しないでください。

A. クレジットカード決済　原則

決済金額：**3,500 円**
内　　訳：入学検定料**3,000円**と事務手数料その他として**500円**
支払方法：本学アドミッションズサイト（https://admissions.apu.ac.jp）より「APU Online Application System」に登録後、出願書類をすべてアップロードした後に支払い手続きに進みます。



ページレイアウトは変更の可能性があります、ご注意ください。

B. 振込（海外送金、日本国内より送金）　クレジットカード決済を利用できない場合、または郵送や持参での出願の場合のみ

オンライン出願時に送金依頼書のアップロードが必要です。

送金金額：**5,000円**
内　　訳：入学検定料**3,000円**と事務手数料その他として**2,000円**
　＊上記の金額以外に銀行での送金手数料が必要です。送金手数料は銀行によって異なります。必ず送金人負担としてください。入学検定料が満額振り込まれていない場合は足りない金額を再度請求します。
送金目的：入学検定料等
連絡事項：志願者の氏名、電話番号
銀 行 名：三井住友銀行　大分支店（Sumitomo Mitsui Banking Corporation Oita Branch）
支店住所：〒870-0035 大分県大分市中央町1-3-22
　（1-3-22 Chuo-machi, Oita-city, Oita-Prefecture, 870-0035 JAPAN）
　Tel: +81-97-532-5161
口座番号：普通預金1001673
受取人名：立命館アジア太平洋大学　学校法人立命館
　（RITSUMEIKAN ASIA PACIFIC UNIVERSITY）
Swiftコード：SMBCJPJT
　（IBANコード（必要な方のみ）：JP28　SMBC　0721　XXX2　4029　0868）
海外送金手数料：送金人負担
　＊日本国内から親戚や知人を通じて入学検定料等を振り込む場合には、「送金依頼書のコピー」をオンライン出願時に必ずアップロードしてください。また振り込む際に、「連絡事項」欄に志願者本人の氏名と電話番号を忘れずに入力してください。

2 出願書類

1．**原則オンライン出願です*。**
　オンライン出願を行うためには「APU Online Application System」への登録が必要となります。アドミッションズサイト（https://admissions.apu.ac.jp）で登録してください。
2．**出願書類はすべてAPU Online Application Systemより、オンラインで提出することができます。**

＊オンライン出願は、出願締切日の**日本時間23：59**までに出願（願書提出および入学検定料の支払）を完了してください。
＊郵送で出願を希望する場合は、アドミッションズ・オフィスへお問合わせください。

重　要

1．志願者本人が入力する内容は、入学基準言語が「日本語」の方は日本語で、「英語」の方は英語で入力してください。
2．**証明書は原本コピーをアップロードしてください。**英語または日本語以外で作成された証明書等は、英語または日本語の翻訳を作成し、翻訳者の氏名・住所・連絡先・署名が記入、もしくは捺印されたものをアップロードしてください。証明書の発行機関、翻訳会社または資格を持つ翻訳者による翻訳のみ認めます。
3．**提出された書類の偽造や、提出した情報における虚偽記載があった場合は、たとえ入学後であっても入学許可を取り消します。**
4．**合格後（入学手続時）に必ず証明書の原本、もしくは「原本証明がなされた複写」* の提出が必要になります。**
　合格後（入学手続時）に提出された書類が出願時にアップロードした書類と異なる場合、または提出できない場合は**入学許可を取り消します。原本は必ず保管しておいてください。**

＊公的機関（当該書類を発行した機関が望ましい）が、原本と同じものであると認め公印を押した写しのこと。
　詳細な作成方法はアドミッションズサイト（https://admissions.apu.ac.jp/material_download/）で確認できます。

□ 全員がアップロードするもの（ただし、1回生新入学出願希望者と編入学・転入学出願希望者では必要書類が異なります。）

提　出　物	内　　容
1. 学士課程入学願書	志願者本人が記入し、所定欄に写真の画像をアップロードしてください。 **性別に関して（パスポート上に記載されている情報）** 　性別に関する情報は、学籍登録に使用されます。現在、学籍登録システムは男性と女性の2つの性別選択しかできないため、パスポートに記載の性別を選んでください。パスポートにその他と記載がある場合や自身の性別認識についての問い合わせがある場合は、アドミッションズ・オフィス（welcome@apu.ac.jp）に連絡をください。p.33に「性の多様性に関する基本方針」を掲載していますので、ご参照ください。
2. 志望理由	説明に従い、志願者本人が記入してください。
3. 入学検定料等の支払い証明 ・詳しくは**p.16**「1.入学検定料」の項目を参照してください。	**注意：本学はクレジットカード決済での支払いが原則です。クレジットカード決済を利用できない場合のみ「振込（海外送金、日本国内より送金）」での支払いを受け付けます。** **（1）「クレジットカード決済」の場合** 　本学アドミッションズサイト（https://admissions.apu.ac.jp）より「APU Online Application System」に登録後、出願時に支払いが可能です。支払証明（送金依頼書のコピー等）の提出は不要です。 **（2）「振込（海外送金、日本国内より送金）」の場合** 　送金依頼書のコピーをアップロードしてください。 　＊郵送や持参での出願の場合は「振込」のみ受け付けます。

4. 成績証明書
試験結果証明書

「A」「B」両方ある方はどちらも提出してください。「B」がない方は「A」のみ提出してください。
提出された成績証明書・試験結果証明書によっては追加でアセスメントを行う場合があります。

A. 成績証明書

1回生新入学
- 出願時にすでに高等学校を卒業した方は**3年間分**の成績証明書をアップロードしてください。出願時に大学に1年以上在籍している場合は、あわせて大学の成績証明書をアップロードしてください。すでに大学で学位をとっている場合は、大学の成績証明書のみのアップロードで結構です。
- 出願時に高等学校在学中の方は出願日から2ヶ月以内に発行の**2年間以上分**の成績証明書を提出してください。

2回生編入学・転入学
- 高等学校の成績証明書＋高等学校卒業後に所属した高等教育機関の成績証明書をアップロードしてください。

3回生編入学・転入学
- 高等学校卒業後に所属した高等教育機関の成績証明書（高等教育機関に在学中の方は**1.5年間分以上**の成績証明書）をアップロードしてください。

＊語学学校の成績証明書の提出は不要です。

B. その他成績証明書・試験結果証明書

以下の試験を受験した方は、その成績証明書・試験結果証明書もあわせてアップロードしてください。

①大学進学に必要な統一試験の成績証明書
- GCE A Level / AS Level
  シンガポール、スリランカの「GCE A Level」3科目*2
  その他の「International GCE A Level」2科目以上（またはAS Level の場合は4 科目以上）
- 国際バカロレア International Baccalaureate
  IB Diploma（**IB Predicted Score も可**。ただし、IB ディプロマを取得できなかった場合、本学への入学資格が取り消されることがあります。）
- アビトゥア Abitur
- バカロレア Baccalaureate
- General Educational Development（GED）
- Senior Secondary School Certificate Examination Results

など

②各種共通試験結果証明書*1
（各試験の有効期限内のもののみ可）
・EJU 日本留学試験（対象科目：総合科目＋数学（コース1））
・SAT*2（対象科目 Old SATの場合：Critical Reading+Mathematics+Writing）
（対象科目 New SAT の場合：Reading & Writing+Mathemetics）
・ACT*2
など

＊1　ホームスクールでの教育課程を経ている場合、SAT、ACTまたはGEDのスコアレポートの提出を強く推奨します。審査に必要と判断した場合は、スコアレポートの提出を追加で求めることがあります。

＊2　SAT、ACT、GCE（スリランカローカル）のスコアレポートは、試験実施団体から本学へ直送依頼をした後で、試験結果証明書をアップロードしてください。
SATの立命館アジア太平洋大学のInstitution Code は2791です。
ACTの立命館アジア太平洋大学のInstitution Code は5475です。

5. 卒業証明書
卒業見込証明書

1回生新入学
- **高等学校の卒業証明書**（高等学校を卒業している場合は必須）
- **高等学校の卒業見込証明書**（出願時に在学中で用意できる場合*）
  *卒業見込証明書のアップロードは必須ではありません。ただし出願資格を確認するために、最終教育歴（12年目相当の教育履修歴等）について大学より志願者に問い合わせをする場合があります。

編入学・転入学
- **高等教育機関の卒業証明書および学位を証明する書類**（高等教育機関を卒業している場合）
- **（編入学のみ）高等教育機関の卒業見込証明書**（出願時に在学中で用意できる場合*：学士課程在籍者を除く）
  *現在の課程を修了後、大学の学士課程2回生もしくは3回生へ編入が可能であることを証明する書類や高等教育機関のウェブサイトの該当部分等をアップロードしてください。

6. 言語能力証明書（日本語または英語）

選考においては試験結果証明書（公式語学試験のスコア）が高く評価されますので、これらの試験結果証明書の提出を強く薦めます。（ただし、言語能力証明書免除者は除く。）

A. 試験結果証明書を提出できる方

p.6、p.12「出願資格2　言語能力」の日本語または英語のいずれかの試験結果証明書をアップロードしてください。試験によって手順が異なります。以下の手順に沿ってアップロードを行ってください。

【有効期間について】
2020年度4月入学希望者：**「2017年6月1日以降」**に受験した試験のスコアのみ有効とします。
2020年度9月入学希望者：**「2017年9月1日以降」**に受験した試験のスコアのみ有効とします。

「日本語」で出願される方（日本語基準）

日本留学試験（EJU）：
成績通知書をアップロードする。

日本語能力試験（JLPT）：
成績に関する証明書をアップロードする。

言語能力証明書免除者
- 日本において、**直近6年間**、通常の課程による学校教育を**日本語で受けた方**は、日本語能力に関する証明書のアップロードは不要です。
- 日本以外で、**直近6年間**、通常の課程による学校教育を**日本語で受けた方**は、そのことを証明する学校からのレターがあれば、日本語能力に関する証明書のアップロードは不要です。

「英語」で出願される方（英語基準）

TOEFL® iBT Test：
①ウェブサイト(https://www.ets.org/toefl)でスコアレポートの送付依頼を行う。
立命館アジア太平洋大学のInstitution Code：2791
②スコアレポートの送付依頼を行った日を入力する。
③スコアレポートをアップロードする。

PTE Academic：
受験時に**10%割引コード**を使用できます。詳しくはアドミッションズサイト（https://admissions.apu.ac.jp）を参照してください。
①ウェブサイト(http://pearsonpte.com/)でスコアレポートの送付依頼を行う。
②スコアレポートの送付依頼を行った日を入力する。
③スコアレポートをアップロードする。

ケンブリッジ英語検定：
①ID Number と Secret Number を入力する。
②結果ステートメントをアップロードする。

IELTS：
成績証明書（Test Report Form）をアップロードする。

TOEIC® L&R Test：
スコアレポートをアップロードする。

注意：TOEFL®ITP Test、IELTS（General Training Module）、TOEIC® Listening & Reading IP Test、PTE Generalは認められません。あらかじめご了承ください。

言語能力証明書免除者
- アイルランド、アメリカ、イギリス、オーストラリア、カナダ、シンガポール、ニュージーランドのいずれかの国において、**直近6年間**、通常の課程による学校教育を**英語で受けた方**は英語能力に関する証明のアップロードは不要です。
- 上記の国以外で、**直近6年間**、通常の課程による学校教育を**英語で受けた方**は、そのことを証明する学校からのレターがあれば、英語能力に関する証明のアップロードは不要です。
- 国際バカロレア（International Baccalaureate）の**ディプロマを英語で取得もしくは取得見込みの場合**は、英語能力に関する証明のアップロードは不要です。

B. 試験結果証明書を提出できない方

APU 所定の書式「English Proficiency Evaluation」または「日本語能力認定書」を提出してください。APU所定の書式は本学アドミッションズサイト（https://admissions.apu.ac.jp/material/_download/）よりダウンロードできます。
言語を指導した教員等に入力・署名をしてもらい、オンライン出願時にアップロードする、もしくは推薦者から大学へ直送（Eメール等）により提出してください。

7. 推薦書	最終出身学校の教員（語学学校等も可）もしくは勤務先・インターンシップ先（アルバイト先は除く）の上司・雇用主などで、志願者を**最低半年以上**知っている人物に記入を依頼してください。 英語または日本語で作成を依頼してください。それ以外の言語で依頼する場合は、英語または日本語の翻訳を添付してください。APU所定の書式はアドミッションズサイト（https://admissions.apu.ac.jp/material_download/）よりダウンロードできます。 オンライン出願時にアップロードする、もしくは推薦者から大学へ直送（Eメール等）により提出してください。
8. パスポートのコピー	パスポートをお持ちの方は、写真・氏名・パスポート番号面を必ずアップロードしてください。すでに有効な日本の上陸許可をお持ちの方は、そちらもコピーして提出してください。パスポートを持っていない方は出願時の提出は不要です。
9. 写真	出願前3ヶ月以内に撮影した、胸上正面・無帽・無背景の写真をアップロードしてください。鮮明であれば、カラーでも白黒でも可。
10. 在留カードのコピー	**【すでに有効な日本の在留資格をお持ちの方のみ】** 在留カードの両面のコピーをアップロードしてください。

□ 編入学・転入学志願者が提出するもの

提　出　物	内　　容
1. 編入学・転入学希望者学修状況記入書	現在高等教育機関（大学：学士課程、短期大学等）に在学している方は、編入学・転入学希望者学修状況記入書に必要事項を入力してください。 **編入学・転入学後の単位認定** ２回生編入学・転入学では**30単位**、３回生編入学・転入学では**62単位**を上限として本学入学時に単位認定を受けることができます。編入学・転入学で合格した方は、アップロードされた高等教育機関の成績証明書とシラバスに基づいて、認定単位数が決定されます。合格者には、選考結果通知書とともに認定予定の単位数を通知します。**現在履修中の科目がある場合は、単位修得後入学前までに必ず当該科目の成績証明書を提出してください。証明書の提出がない場合は、入学資格が取り消されます**。なお、本学を卒業するためには、124単位に相当する科目数を修得しなければなりません。
2. 編入学・転入学資格証明書類	「現在履修中の科目を証明する書類」と「所属機関（大学等）の卒業要件を示す書類（例：学生ハンドブック、大学のウェブサイトの該当部分）」を提出してください。
（3回生編入学・転入学のみ） **3. 専門科目単位認定申請書**	APU所定書の書式**「専門科目単位認定申請書」**はアドミッションズサイト（https://admissions.apu.ac.jp/material_download/）よりダウンロードできます。 **＊申請科目に関する以下①～⑧の情報を調べ、入力をしてください。** （①科目名・②科目種別・③単位数・④開講期間・⑤授業時間・⑥全授業回数・⑦全授業時間数・⑧開講言語） 不明点がある場合は、在籍中のもしくは前在籍の高等教育機関の教務担当部署に確認をしてください。
（3回生編入学・転入学のみ） **4. シラバス（講義概要）**	履修済み・履修中の科目の中で、専門科目として単位認定を希望する科目の**「シラバス（講義概要）」**＊を提出してください。**シラバスの提出がない場合は単位を認定することができません。**APUの専門科目リストはアドミッションズサイト（https://admissions.apu.ac.jp/）を参照してください。 **＊1 シラバス（講義概要）とは** 各科目の到達目標や学生の学修内容を記載したもので、**通常、科目名・科目概要・評価基準・授業の到達目標・授業時間・授業回数・使用するテキスト等が記載されています**。シラバスに評価基準・授業の到達目標・授業時間・授業回数・使用するテキスト等が記載されていない場合は、それらがわかる資料を別途提出してください。 **＊2　英語または日本語以外で作成されている場合** **英語または日本語以外で作成されたシラバスについては英語または日本語の翻訳を添付する必要があります。**シラバスの発行機関か翻訳会社、または資格を持つ翻訳者による翻訳のみ認めます。翻訳機関の公印または翻訳者の氏名・住所・連絡先・署名（または捺印）が必要です。 **＊3　AACSB・EQUIS・AMBA・EPAS認証校からAPMへ転入学を希望する場合** シラバスは不要です。代わりに**所属学部が認証されていることが分かる資料（所属機関ホームページの該当部分のコピー等で可）**を提出してください。

□ 該当者のみ提出するもの

提　出　物	内　　容
1. 授業料減免申請	授業料減免に申請する場合は、所定の説明に従い記入してください。 本学への入学時に日本国の法律（「出入国管理および難民認定法」）に定められる在留資格「留学」を取得できる方は、**出願時に**授業料減免に申請できます。**ただし減免が決定しても、入学までに在留資格「留学」を取得できない場合は、減免を取り消します。在学中に在留資格が「留学」以外に変更された場合についても同様です。** 授業料減免は本学の理念に賛同していただいた日本国内外の企業や個人からの寄付金および日本国文部科学省からの補助金で運営されます。その趣旨は優秀で、経済的に修学困難な外国人留学生に対する奨学援助です。**採用された方は一定の優れた成績を修め、他の学生の模範であることが求められます。** **在学期間中は、セメスターごとに成績等による授業料減免の継続審査を行います。**成績が優秀で、大学より課せられる課題を期日内に提出し、かつ本学奨学生として相応しい学生生活を過ごす限り、標準修業年限内まで適用されます。しかし、模範学生に相応しくない言動が見られた場合、および本学の名誉を傷つけた場合には減免が打ち切られます。希望者はこの趣旨を理解のうえ申請してください。授業料減免に関わる審査は入学選考と合わせて、提出された書類に基づく総合的な選考を行います。**選考結果は、選考結果発表時に通知します。** **1回生新入学の場合（2020年入学者）** 授業料減免額（年間）／授業料自己負担額（年間） 授業料相当額の 30%減免：約39万円／約91万円 授業料相当額の 50%減免：約65万円／約65万円 授業料相当額の 65%減免：約84.5万円／約45.5万円 授業料相当額の 80%減免：約104万円／約26万円 授業料相当額の100%減免：約130万円／0円 ＊授業料の改定に応じて変更されることがあります。 **編入学・転入学の場合（2020年入学者）** 授業料減免額（年間）／授業料自己負担額（年間） 授業料相当額の 30%減免：約45万円／約105万円 授業料相当額の 50%減免：約75万円／約75万円 授業料相当額の 65%減免：約97.5万円／約52.5万円 授業料相当額の 80%減免：約120万円／約30万円 授業料相当額の100%減免：約150万円／0円 ＊授業料の改定に応じて変更されることがあります。
2. 入学時までに在留資格「留学」へ変更する方のための確認書	現在、**日本の「留学」以外の在留資格**を保持し授業料減免を希望する場合は、入学までに在留資格を「留学」に変更する必要があります。 **授業料減免を希望し在留資格を「留学」に変更する場合は、必ず入学時までに「在留資格「留学」へ変更する方のための確認書」を出願時にアップロードをしてください。** 確認書は本学アドミッションズサイト（https://admissions.apu.ac.jp/material_download/）よりダウンロードできます。**提出がない場合は、授業料減免対象とはなりません。**入学日（春入学4月1日、秋入学9月21日）の前日までに在留資格「留学」へ変更を行わなかった場合、在留資格「留学」の方対象の授業料減免は取り消しとなります。

3. 活動実績報告書

文化・芸術・スポーツ、生徒会活動、ボランティア、反対言語の語学能力など、様々な分野での活動実績・成果*を評価します。**日本の高等学校課程またはそれに相当する外国の教育課程（Grade10）以降の、国際的な活動・国内での活動、地域での活動についての活動実績のみを記入してください。**学校内での活動は、下表に記載している生徒会（会長・副会長など執行部）の活動、模擬国連での活動、奨学金受給経験等以外は評価対象外となります。下記の表は、評価の目安です。

実績を証明する書類については、下の「4. 活動実績を証明する書類」の説明をよく読んで、アップロードしてください。**アップロードがない項目については評価の対象となりません。**

＊本学所定の書式のみ評価、それ以外（ポートフォリオ、CD、DVD等による自己作品集）は審査対象外となります。提出しないでください（提出された場合返却できません、ご注意ください）。

分野	本学が入学者に求める活動実績・成果の水準（目安）	分類記号
生徒会活動	1学年以上の執行部での活動経験（会長、副会長、書記など）	（A）
文化・芸術、学術、スポーツ ※分野は特に限定しない	・コンクール・コンテストでの入賞	（B）
	・活動の成果が社会的な評価（新聞等への掲載）を得た。	（C）
社会活動	・自主的な活動（ボランティア等）が社会的な評価（新聞等への掲載）を得た。 ・ボランティア活動への参加	
その他活動	・模擬国連での活動 ・国際的な会議・活動への参加 ・奨学金の受給経験 ・インターンシップ：企業における研修生としての就業体験	
反対言語	日本語基準での出願者は英語（TOEFL®iBT、IELTS、TOEIC®、実用英語技能検定、PTE Academic、ケンブリッジ英語検定等）、英語基準での出願者は日本語（JLPT、EJU等）の公式語学試験スコア	（D）
資格・検定	・日本語・英語以外の語学能力試験結果 ・各種英語検定資格（TEPS、CU-TEP等） ・その他資格、検定等（国際通用性のある資格や難易度の高い資格を評価します。）	
海外滞在経験	・自国以外での修学経験、語学研修参加、サマープログラム参加等 （日本での滞在経験、修学体験も含む。）	（E）

4. 活動実績を証明する書類

入力した実績を証明する資料・合格証書・成績証明書等をアップロードしてください。**分類記号（A～E）に沿ってアップロードをしてください。**

英語または日本語**以外**で作成された証明書等は、英語または日本語の翻訳も合わせてアップロードしてください（詳細はp.17重要事項（2）参照）。**翻訳がないものは評価の対象となりません。**

5. 本学以外の機関からの奨学金給付証明書

本学に入学した場合、本学以外の機関から奨学金を受給できる方は、その「奨学金給付証明書」（英語または日本語）をアップロードしてください。

オンライン出願チェックリスト

I. 出願タイプの確認

1回生新入学への出願

(i) 公式語学試験結果を持っている（出願までに取得見込みも含む） ☐ A + B（+ D）
(ii) 公式語学試験結果を持っていない ☐ A + C（+ D）
(iii) 日本語または英語が母語 ☐ A のみ（+ D）
(iv)「日本国内に在住する国際学生を対象とした入学試験」で出願する ☐ A + B（+ D）

編入学・転入学への出願

(v) 上記(i)～(iv)のいずれかに加えて E「編入学・転入学資格証明書類」を提出 ☐ 上記 + E

II. 出願書類アップロードリストの確認

出願先：APU Online Application System　https://admissions.apu.ac.jp/apply-online/

- **すべての書類はオンラインで提出することができます。**
- **オンラインで提出した書類を印刷して郵送する必要はありません。オンライン版を正本として取り扱います。**
- **英語または日本語以外で作成された証明書等は、英語または日本語の翻訳も合わせてアップロードしてください（詳細はp.17重要事項（2）参照）。**

A 必須

	☑
1. APU Online Application System へ登録	☐
2. オンラインアプリケーションへ入力（志願者情報、志望理由など）	☐
3.（振込の場合のみ）入学検定料の支払証明（送金依頼書）をアップロードしてください。 クレジットカード払いの場合は必要ありません。	☐
4. 成績証明書　直近３年間（高校に在学中の場合は２ヶ月以内に発行の２年以上分）	☐
5. 大学進学に必要な統一試験の成績証明書／各種共通試験結果証明書*（受験をしている方のみ） ＊SAT, ACT, GCE（スリランカローカル）のスコアレポートは、テストセンターから直送手続をしてからアップロードをしてください。	☐
6. 高等学校の卒業証明書（高等学校を卒業している場合は必須） 高等学校の卒業見込証明書（出願時に在学中で提出できる場合）	☐
7. 推薦書（アップロード、もしくは推薦者から大学へ直送（E メール等））	☐
8. パスポートのコピー（お持ちの方のみ）	☐
9. 写真	☐
10. 在留カードのコピー（すでに有効な日本のビザをお持ちの方のみ）	☐

B 公式語学試験結果*のアップロード

p.19に沿い必要な手続きをした上でアップロードしてください。

1. 入学基準言語が「日本語」の方：JLPT 日本語能力試験 / 日本留学試験（EJU）	☐
2. 入学基準言語が「英語」の方：TOEFL® iBT Test / IELTS /TOEIC® L&R Test / 実用英語技能検定 / PTE Academic / ケンブリッジ英語検定	☐

＊「日本国内に在住する国際学生を対象とした入学試験」で出願する方は、日本語または英語のいずれかの試験結果証明書を必ず提出してください。

C 言語能力認定書のアップロード

日本語能力認定書 / English Proficiency Evaluation	☐

＊「日本国内に在住する国際学生を対象とした入学試験」で出願する方は、使用できません。

D 該当者のみ入力・アップロードする書類

1. 授業料減免申請へ入力（授業料減免制度に申請を希望する場合）	☐
2. 活動実績報告へ入力（高校時代またはそれに相当する課程 (Grade10) 以降の活動実績がある場合）	☐
3. 活動実績を証明する書類	☐
4. 奨学金受給証明書（他の機関から奨学金を受給している場合）	☐

E 編入学・転入学者のみ入力・アップロードする書類

既に所属機関（大学等）を卒業している場合は、2、3の提出は不要です。

1. 編入学・転入学希望者学修状況へ入力	☐
2. 現在履修中の科目を証明する書類	☐
3. 所属機関（大学等）の卒業要件を示す書類（例：学生ハンドブック、大学のウェブサイトの該当部分）	☐
4. 所属機関（大学等）の卒業証明書（卒業生のみ）、または卒業見込証明書（学士課程以外で在学中の方）	☐
5.（3回生編入学・転入学のみ）専門科目単位認定申請書	☐
6.（3回生編入学・転入学のみ）シラバス（講義概要）	☐

「入学試験要項」はアドミッションズサイト（https://admissions.apu.ac.jp/material_download/）からダウンロードできます。

合格後（入学手続時）に必ず証明書の原本、もしくは「原本証明がなされた複写」の提出が必要になります。合格後（入学手続時）に提出された書類が出願時にアップロードした書類と異なる場合、または提出できない場合は**入学許可を取り消します。原本は必ず保管しておいてください。**

3 特別な事情があり郵送や持参で出願する場合（1回生新入学のみ）

原則オンライン出願です。

1回生新入学へ出願する方で特別な事情がある場合は、事前相談の上、郵送や持参で出願手続が行えます。希望する場合は、以下の海外事務所や連絡窓口へ連絡してください。「APUの事務所がある国・地域在住者」と「それ以外の国・地域在住者」で提出先が異なりますので注意してください。

APUの海外事務所や連絡窓口がある国・地域在住者の1回生新入学

下記の国・地域在住の方でオンライン出願ができない場合は、各事務所・連絡窓口へ直接持参するか、書留で郵送してください。郵送の場合は、**「出願締切日必着」**です。各事務所・連絡窓口の住所は、巻末の「お問い合わせ先」をご覧ください。本学は、郵送中の事故・紛失には一切責任を負いません。

- **中国**
- **インド**
- **インドネシア**
- **韓国**
- **台湾**
- **タイ**
- **ベトナム**



それ以外の国・地域在住者の1回生新入学

オンライン出願ができない方のみ出願書類を航空扱いの書留郵便、DHL、EMS、FedEx 書留、OCS などで郵送してください。事前に必ずアドミッションズ･オフィスへ問い合わせてください。**「オンライン出願締切日2週間前の当日消印有効」**です。連絡先は巻末の「お問い合わせ先」をご覧ください。本学は、郵送中の事故・紛失には一切責任を負いません。



編入学・転入学

2回生もしくは3回生に出願する場合は郵送や持参での出願はできません。**オンライン出願のみ受け付けています。**

4 選考方法

日本国外に在住する方は、選考時に渡日していただくことはありません。出願時に提出されたすべての書類に基づいて、書類審査と面接等により選考を行います。なお、必要に応じて出身学校や推薦者等に問い合わせるほか、入力された情報やアップロードされた書類について、志願者に説明を求めることもあります。

5 障がいのある志願者への受験上の配慮

本学は「立命館アジア太平洋大学 障がい学生支援に関する指針（ガイドライン）」に沿い（p.32参照）、障がいなどの状況に応じて受験特別配慮を手配する場合があります。受験特別配慮を希望する場合は下記記載の内容をよく読み、必要な書類をアップロードしてください。

受験上の配慮申請について

受験上の配慮を希望する場合は、**出願の前に**本学指定のフォーマット**「受験上の配慮申請書」**、及び可能であれば医師の診断書もしくは、診療情報提供書を提出してください。

1．申請者→ APU

申請

提出書類：**必須** 本学指定のフォーマット 「受験上の配慮申請書」
ダウンロード先 https://admissions.apu.ac.jp/material_download/

任意 医師の診断書*、もしくは診療情報提供書*
写し可。出願時、出願前は任意ですが、合格後は両方の提出が必須となります。

＊提出の際は日本語もしくは英語で記載されたものを提出してください。他の言語で書かれている場合は、 日本語もしくは英語の翻訳を添付してください。

提 出 先：welcome@apu.ac.jp
件　　名：【受験上の配慮希望】
受付日時：**希望する選考日程出願締切日の4週間前まで**
諸事の理由により4週間前までに提出ができなかった場合は、その理由をメールに記載してください。理由次第では受理できないこともありますのであらかじめご了承ください。

↓

2．APU →申請者 （受理次第メールで送付します。）

受理通知　送付

申請者 出願の際には本受理通知を印刷し、他の出願書類と合わせて提出してください。

↓

3．APU →申請者 （受理通知後3週間以内に送付します。）

受験上の配慮内容の決定
「受験上の配慮内容決定通知書」にて通知します。

6 入学に際する医療上の注意事項

以下の事項は、日本の医療情報や、本学・本学周辺の医療や福祉の環境について説明したものです。APU入学後の医療環境への理解を深め、円滑な学生生活を送っていただくために必要な情報として提供しています。ご質問がある場合は、アドミッションズ・オフィス国際へ連絡してください。

1）ヘルスクリニックについて

本学に設置しているヘルスクリニックは医療機関ではないため、治療薬の処方、注射や点滴等の医療行為を行うことができません。診療・治療が必要な場合は、学外の医療機関を利用する必要があります。

2）治療の継続について

現在治療中の病気等がある場合は、入学後も治療の継続が必要か否かを、主治医と相談してください。入学後、日本の医療機関で治療継続を希望する際は、治療の計画書や診療情報提供書*を準備していただく必要があります。。

＊傷病名、症状、検査結果、治療経過及び治療計画を明記したもの。日本語もしくは英語で記載。

3）薬の持ち込みについて

日本の法令上、海外からの医薬品の国内持ち込みには厳しい制限があります。現在使用している薬を、日本へ持ち込めるか否か、日本大使館、もしくは厚生局に必ず確認してください。日本に薬を持ち込む際には正式な手続きが必要となります。

＜参考：厚生労働省ＨＰ「医薬品の海外からの個人輸入について」＞

英　語：　http://www.mhlw.go.jp/english/policy/health-medical/pharmaceuticals/01.html

日本語：　http://www.mhlw.go.jp/topics/0104/tp0401-1.html

＊注射薬の持ち込みについて：自己注射以外の薬剤は、医師の指示の元、医療機関にて注射をしてもらう必要があります。医療機関の状況によっては、注射を実施できない可能性もありますのでご注意ください。本学のヘルスクリニックでは注射等の医療行為はできません。

4）精神科領域疾患・障がい（精神疾患、発達障がい、睡眠障がい等）について

本学の周辺において、日本語以外の言語で「精神科領域疾患・障がい」に対応できる医療機関はなく、精神科領域における医薬品の日本国内持ち込みにも制限がありますので留意してください。

現在、「精神科領域疾患・障がい」に対する治療を行っており、入学後も治療を継続する必要がある場合は、治療継続方法を主治医と相談の上、入学を決める前に本学までご相談ください。

5）その他

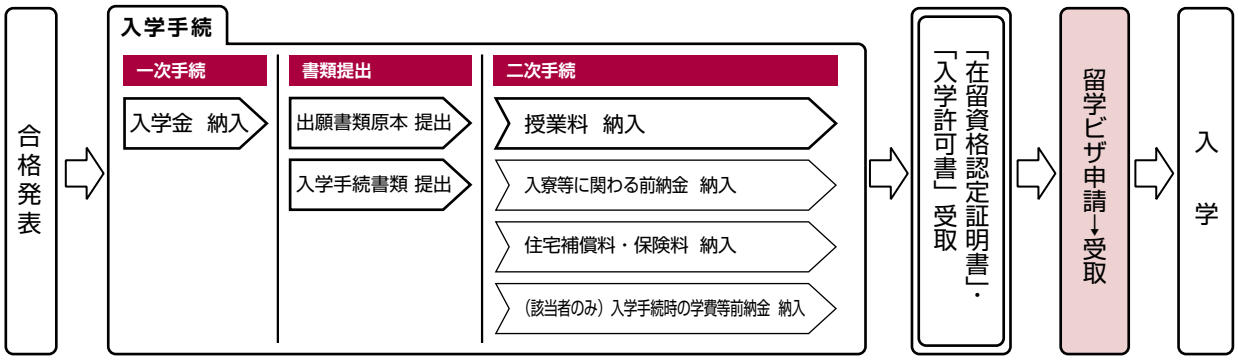
入学後の生活において、支援や配慮が必要になる可能性がある場合は、アドミッションズ・オフィス国際にご相談ください。**合否には関係がありません。**合格後に連絡を頂いても構いません。

◆過去には、母国で服薬していた薬が日本で処方できなかった例や、母国では自己注射が可能であっても、日本では自己注射はできないものだった、という例もありました。このような事態を避け、充実した学生生活を送るために、持病がある方は治療の継続方法や薬について、日本の医療事情を十分に調査した上で、かかりつけ医に相談をし、入学を決定してください。

◆不明な点がある場合、相談をしたい場合は、アドミッションズ・オフィス国際（+81-977-78-1119 welcome@apu.ac.jp）へご連絡ください。

7 合格から入学までの流れ

合格者は所定の期間内に入学手続時納付金を納入するとともに、入学手続書類を提出する必要があります。詳細は、選考結果通知書類と同送する「入学手続要項」をご覧ください。なお、**締切日を過ぎての手続きおよび支払いは一切受け付けられませんので、ご注意ください。**



「在留資格認定証明書」交付の代理申請を希望する方は、本学が必要書類を受領後に法務省出入国在留管理庁に代理申請をいたします (p.30 参照)。

8 出願書類原本の提出について

入学者は全員出願時にアップロードした原本の提出が必要です。

書類提出締切日までに必着で郵送をしてください。送付先は巻末の「お問い合わせ先」をご覧ください。
APUの海外事務所や連絡窓口がある国・地域在住の方は直接持ち込むか、書留で郵送してください。

重要ー合格後原本提出が必要な書類

- **成績証明書**　原本または原本証明がなされた複写
- **大学進学に必要な統一試験の成績証明書**／各種共通試験結果証明書（提出した方）原本または原本証明がなされた複写
- **卒業証明書**／卒業見込証明書（提出した方のみ）原本または原本証明がなされた複写
- **推薦書**　原本のみ（推薦者から大学へEメール等で直送している場合は原本の提出は不要です。）
- **公式語学試験結果**（TOEIC® L&R Test、英検、日本語能力試験JLPTを提出した方）原本のみ
- **言語能力認定書**（提出した方のみ）原本のみ
- **翻訳***

*英語または日本語以外で作成された証明書等は、英語または日本語の翻訳の原本が必須です。翻訳者の氏名・住所・連絡先・署名が記入、もしくは捺印されたものを提出してください。証明書の発行機関、翻訳会社または資格を持つ翻訳者による翻訳のみ認めます。

注意１：提出された出願書類は、いかなるものであっても返却できませんので、再発行できない証明書等は、「原本証明がなされた複写」で提出してください。なお、提出された書類は、本学の文書保管規定に則り処分します。

注意２：提出された書類が出願時と異なる場合、また偽造や、提出した情報における虚偽記載があった場合は、入学許可を取り消します。

「原本証明がなされた複写」とは

公的機関（当該書類を発行した機関が望ましい）が、原本と同じものであると認め公印を押した写しのこと。
詳細な作成方法を記載した「原本証明がなされた複写について」は、アドミッションズサイト（https://admissions.apu.ac.jp/material_download/）で確認ができます。

9 手続締切日一覧

納入締切日は選考結果通知書に同封された「入学手続金等請求書」を必ず確認してください。

2020年4月入学

日本以外に居住する志願者対象の日程（中国、韓国、タイ、ベトナムに居住する方以外）

No	一次手続締切：入学金納入	全ての書類提出締切： 出願書類原本、入学手続書類	二次手続締切：諸費用納入
1	2019年8月29日㈭	2019年11月28日㈭	
2	2019年11月7日㈭	2019年12月5日㈭	2019年12月19日㈭
3	2019年12月5日㈭	2019年12月19日㈭	2020年1月16日㈭
4	2020年1月9日㈭	2020年1月16日㈭	2020年1月23日㈭
	中国に居住する方		
11	2019年12月19日㈭	2020年1月9日㈭	
	韓国に居住する方		
5	2019年8月29日㈭	2019年11月14日㈭	
6	2019年12月5日㈭	2019年12月19日㈭	2020年1月16日㈭
7	2020年1月30日㈭		
	タイに居住する方		
8	2019年10月17日㈭	2019年11月14日㈭	2019年12月19日㈭
9	2020年1月9日㈭	2020年1月16日㈭	2020年1月23日㈭
	ベトナムに居住する方		
12	2020年1月9日㈭	2020年1月16日㈭	

2020年9月入学

日本以外に居住する志願者対象の日程（中国、インド、インドネシア、韓国、タイ、ベトナムに居住する方以外）

No	一次手続締切：入学金納入	全ての書類提出締切： 出願書類原本、入学手続書類	二次手続締切：諸費用納入
15	2020年1月30日㈭	2020年4月9日㈭	
16	2020年3月5日㈭	2020年4月16日㈭	
17	2020年4月2日㈭	2020年5月14日㈭	2020年5月21日㈭
18	2020年5月14日㈭	2020年5月28日㈭	2020年6月11日㈭
19	2020年6月25日㈭		2020年7月2日㈭
	中国に居住する方		
22	2020年2月27日㈭	2020年4月9日㈭	
23	2020年4月16日㈭	2020年5月14日㈭	2020年5月21日㈭
24	2020年6月18日㈭	2020年6月25日㈭	2020年7月2日㈭
	韓国に居住する方		
20	2020年6月25日㈭		2020年7月2日㈭
	タイに居住する方		
25	2020年4月9日㈭	2020年5月14日㈭	2020年5月21日㈭
26	2020年5月28日㈭	2020年6月18日㈭	2020年6月25日㈭

No	一次手続締切：入学金納入	全ての書類提出締切：出願書類原本、入学手続書類	二次手続締切：諸費用納入
ベトナムに居住する方			
27	2020年1月23日㈭	2020年4月9日㈭	
28	2020年3月5日㈭	2020年4月16日㈭	
29	2020年5月14日㈭	2020年6月11日㈭	
30	2020年6月18日㈭	2020年6月25日㈭	
インドに居住する方			
35	2020年3月5日㈭	2020年4月16日㈭	
36	2020年6月25日㈭		2020年7月2日㈭
インドネシアに居住する方			
31	2020年2月20日㈭	2020年4月9日㈭	
32	2020年4月2日㈭	2020年5月14日㈭	2020年5月21日㈭
33	2020年5月14日㈭	2020年5月28日㈭	2020年6月11日㈭
34	2020年6月25日㈭		2020年7月2日㈭

10 入学手続金等

入学には、入学金、第１セメスターの授業料の一部、住宅補償料・保険料、入寮に関わる前納金および入学手続時の学費等前納金（該当者のみ）の納入が必要です。十分な経済能力があるか確認したうえで出願を行ってください。合格した場合、選考結果通知書とともに「入学手続金等請求書」が送付されます。本学への入学を希望する合格者は、この請求書に記載された期日までに納入する必要があります。**指定期日までに納入しない場合は入学資格を失います。**

2020年入学者

１．入学金

200,000円　一旦納入された入学金は理由のいかんに関わらず返還しませんので、ご注意ください。

２．授業料の一部

380,000円　授業料減免の適用者は以下のようになります。

授業料減免率	0%	30%	50%	65%	80%	100%
授業料の一部	380,000円	266,000円	190,000円	133,000円	76,000円	0円

３．住宅補償料・保険料

17,010円 ― １回生新入学
13,010円 ― ２回生編入学・転入学
8,980円 ― ３回生編入学・転入学

本学で学ぶ国際学生の日常生活における賠償責任事故に備え、すべての学生が本学指定の保険に加入します。詳細は合格後にお送りする「国際学生住宅総合補償制度のご案内」をご参照ください。

４．入寮に関わる前納金

228,000円 ―― ４月入学生
または
203,500円 ―― ９月入学生

国際学生の新入生全員が入寮する学生寮ＡＰハウスの前納金として支払う必要のある費用です。内訳は入居費（32,000円）、敷金（98,000円）、２ヶ月分（４月入学）または1.5ヶ月分（９月入学）の家賃（月額49,000円）です。

＊１～４の各金額については改定されることがあります。

重要　入学手続時の学費等前納制度（対象者*のみ）

入学手続時の学費等前納制度とは、出入国在留管理庁への「在留資格認定証明書」の交付申請前に、入学予定者が入学金に加え、留学1年目に必要な授業料と寮費を、あらかじめ本学に納入する制度です。この制度によって、「在留資格認定証明書」交付申請時に日本留学中の経費支弁能力を日本政府及び本学に証明します。「入学手続時の学費等前納制度」の対象者は、項目１～４の金額に加えて、残りの年間授業料と寮費を加えた額を入学前に納めていただきます。

この前納制度の対象者は、「選考結果通知書」とともに送付する「入学手続金等請求書」でお知らせします。

＊対象者となる方は年度によって異なります。本学アドミッションズサイトの「費用・奨学金」の項目内をご参照ください。
https://admissions.apu.ac.jp/

参考　標準修業年限までの授業料*1

本学を卒業するためには通常４年間で124単位以上を修得することが必要です。標準修業年限までの年間授業料は以下のとおりです。

2020年入学者

	1回生時	2回生時	3回生時	4回生時
1回生新入学	1,300,000円	1,500,000円	1,500,000円	1,500,000円
2回生編入学・転入学	―	1,500,000円	1,500,000円	1,500,000円
3回生編入学・転入学	―	―	1,500,000円	1,500,000円

＊1　詳しい情報は、p.21の「授業料減免申請」を参照してください。授業料は改定されることがあります。

11 入国のための手続き

１．「在留資格認定証明書」および査証（留学ビザ）の取得について

留学生として日本に入国するためには、一般的に以下の手続き①、②を行う必要があります。

（1）日本の法務省出入国在留管理庁にて「在留資格認定証明書」の交付申請を行う

以下のすべての条件に適合すると認められる場合、本学が代理申請を行うことが可能です。

a．日本国外からの出願者で、合格後「留学」ビザ取得のために「在留資格認定証明書」の交付申請が必要な方
b．入学金、授業料、住宅補償料･保険料、入寮に関わる前納金および入学手続時の学費等前納金制度（該当者のみ）など入学に必要な諸費用を指定期日までに納入している方
c．本学が指定する書類を指定期日までに提出し、滞在中の経費支弁能力を立証することができる方
d．本学が代理申請を妥当と判断できる方

「在留資格認定証明書」を代理申請するにあたり、本学は合格者本人の入学意志を確認する必要があります。本学では入学手続金全ての納入をもって入学する意志があると判断します。

（2）「在留資格認定証明書」が届き次第、お住まいの国・地域の日本国大使館または総領事館等にて査証（留学ビザ）の申請を行う

２．すでに査証を取得している方の更新および変更について

在留資格の変更・更新については出入国在留管理庁に、その他、登録情報等の変更・更新などについては市町村区役所等で確認の上、各自で必要な手続きをしてください。**授業料減免を希望し在留資格を「留学」に変更する場合は、必ず入学時までに在留資格「留学」へ変更する方のための確認書*を出願時に提出をしてください。提出がない場合は、授業料減免対象とはなりません。**入学日（春入学4月1日、秋入学9月21日）の前日までに在留資格「留学」へ変更を行わなかった場合、在留資格「留学」の方対象の授業料減免は取り消しとなります。

＊確認書は本学アドミッションズサイト（https://admissions.apu.ac.jp/material_download/）でダウンロードできます。

（このページは空白です。）

立命館アジア太平洋大学 障がい学生支援に関する指針（ガイドライン）

立命館アジア太平洋大学（以下本学）では、以下の指針（ガイドライン）に基づき、身体障がい、発達障がい、精神障がい、その他の心身の機能の障がいがある学生（以下「障がい学生」という。）の支援を行う。

ただし、本指針（ガイドライン）は、支援制度の基準、根幹を定めたものであり、支援内容については、障がいの内容や程度に応じ、個別に必要かつ合理的な配慮を検討し、障がい学生や関係者と十分な協議を経た上で決定する。

１．支援理念

本学に従事する全ての教職員は、本学での修学において支援を求める学生が、本学での学びの経験を通して、成長し社会につながっていく、そのプロセスを支援する。また本学は、本学に在籍する学生及び関係者が本指針を理解し、共に協力し合うことを期待する。

２．基本方針

１）本学の教職員は、本学に在籍する障がい学生が、障がいのない学生と分け隔てられることなく、相互に人格と個性を尊重し合いながら学生生活を送ることができるよう支援を行う。

２）障がい学生の支援を通して、すべての学生の学びと成長に寄与する取組みを行う。

３）障がいのある学生に対する支援は、原則として本人からの支援要請に基づき行うものとする。

４）支援内容の判断が困難な場合には、障害者基本法に定める「合理的配慮」並びに文部科学省の「障がいのある学生の修学支援に関する検討会」報告（第一次まとめ・第二次まとめ）が定める基準、取扱いを参考とし、学生の個別事情及び本学の環境等を勘案して判断する。

３．支援の目的

本学の障がい学生支援は、障がいを理由として教育や学習の権利が不当に損なわれることのないよう取り組むことを第一の目的とする。同時に、修学の上で必要に応じて適切な支援を行うことや、支援活動を通じて、よりよい人間関係を養うとともに、支援者が障がいについて理解できる場を提供する。

４．支援体制

本学における障がい学生の支援者は、本学の教職員及び障がい学生を支援する本学の学生サポーターとし、学外の障がい者支援の専門家等とも緊密に連携を図る。

本学は障がい学生への支援を全学的に行うために、スチューデント・オフィス内に「障がい学生相談受付」を設ける。またスチューデント・オフィス、アカデミック・オフィス、アドミッションズ・オフィス、キャリア・オフィスに「障がい学生支援相談員」を配置し、学生等へ公開する。学生はスチューデント・オフィスの「障がい学生相談受付」だけではなく、直接、相談員に相談することもできる。

「障がい学生相談受付」は、障がい学生から受けた相談内容に応じ各オフィスの相談員に繋ぎ、相談員は障がい学生の修学支援及び関係部局間や支援者間の連携支援が適切に行われるための調整を行う。

５．個人情報の保護と守秘義務

１）支援者が支援をする上で知り得た障がい学生の個人情報（障がいや相談の内容を含む。）の管理を厳密に行い、第三者に個人情報の開示や提供が必要な場合は、本人の同意を得るものとする。

２）障がい学生への連携支援を行うために必要と本学が判断した場合、集団守秘義務を十分に遵守しつつ支援者間での個人情報の共有を行うことができる。

６．情報公開

本学の障がい学生支援方針、支援体制や相談の進め方また支援内容等について、本学ホームページ等を活用し、学生や志願者等に適宜、適切な方法で周知する。

７．この指針（ガイドライン）に関する事務は、スチューデント・オフィスが行う。

８．この指針（ガイドライン）の改廃は、学生委員会、教学委員会の議を経て、学長が決定する。

付則

この指針（ガイドライン）は、2016年4月1日から施行する。

＊障がいのある学生に対する本学の支援について
http:www.apu.ac.jp/home/life/content39/

性の多様性に関する基本方針

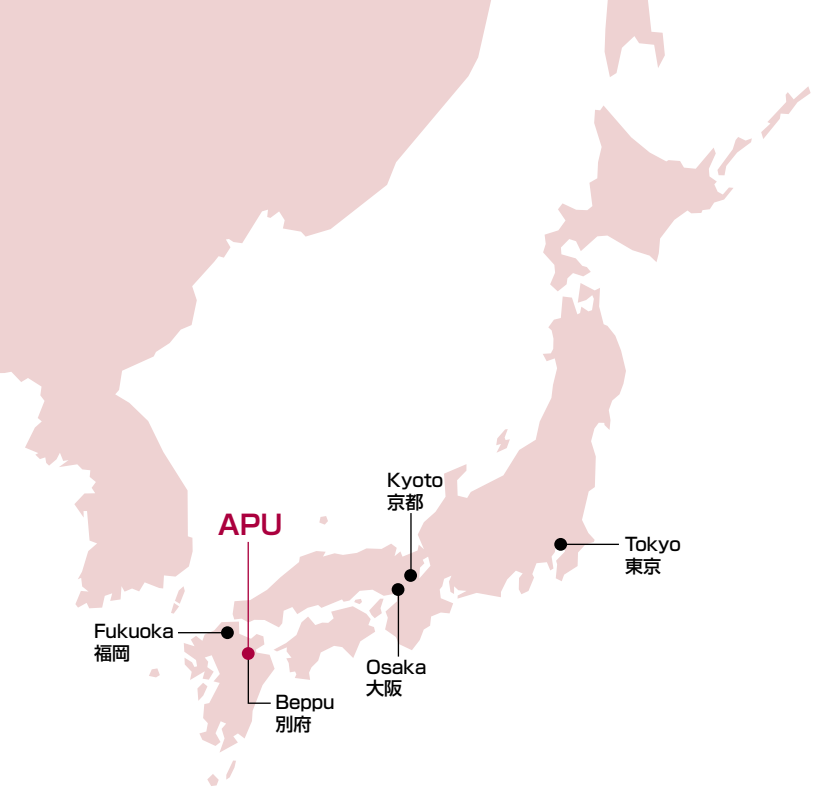
立命館アジア太平洋大学は、基本的人権の尊重という観点より、性の多様性を尊重します。いかなる性的指向や性自認の学生も人権侵害を受けず、また、性的指向や性自認を理由に不利益な扱いをされることも不快な思いや苦痛を受けることもなく、本学において学修し、学生生活を送る環境を整えます。

＊性の多様性に関わる本学の環境について
http://www.apu.ac.jp/home/life/content57/

各種公式試験実施団体

JLPT日本語能力試験	主催：独立行政法人 国際交流基金／公益財団法人 日本国際教育支援協会 http://www.jlpt.jp
EJU日本留学試験	主催：独立行政法人 日本学生支援機構 http://www.jasso.go.jp/ryugaku/study_j/eju/index.html
TOEFL®	Test of English as a Foreign Language 主催：ETS（Educational Testing Service） http://www.ets.org/toefl
IELTS	International English Language Testing System 主催：ブリティッシュ・カウンシル http://www.ielts.org
ケンブリッジ英語検定	主催：ケンブリッジ大学英語検定機構 http://www.cambridgeenglish.org
TOEIC®	Test of English for International Communication 主催：ETS（Educational Testing Service） http://www.ets.org/toeic
PTE Academic	Pearson Test of English Academic 主催：PEARSON http://pearsonpte.com/
実用英語技能検定	主催：公益財団法人　日本英語検定協会 http://www.eiken.or.jp

＊TOEIC®、TOEFL® はエデュケーショナル・テスティング・サービス（ETS）の登録商標です。この印刷物はETSの検討を受け、またはその承認を得たものではありません。
＊L&R は LISTENING AND READING の短縮形です。



お問い合わせ先

立命館アジア太平洋大学
アドミッションズ・オフィス（国際）

〒874-8577　日本国大分県別府市十文字原1丁目1番

お好きな方法でご連絡ください！

E-MAIL | welcome@apu.ac.jp

T E L | +81-977-78-1119

受付時間　平日 9:00～17:30（日本時間）
＊注意：火曜日 9:30～11:30は閉室しています。

海外事務所・連絡窓口では現地語でも応対していますので、お気軽にお問い合わせください。

APU海外事務所

中国
Ritsumeikan Liaison Office, Shanghai Jiao Tong University
D, 18F Shentong Xinxi Guangchang, No. 55, Huaihai West Rd.,
Shanghai City 200030, China
Tel: +86-21-6283-5104 Fax: +86-21-6283-5247
Email: apuchina@apu.ac.jp

インドネシア
APU Indonesia Information Center
C/O MARQUEE, Mayapada Tower Ⅰ,
11th Floor, Jl.Jend. Sudirman Kav. 28
Jakarta 12920, Indonesia
Tel: +62-21-5289 7328/7392　Email: apu-ina@apu.ac.jp

韓国
APU Korea Office
#608, Halla Classic Officetel 6th Floor, 23 Gangnam
Daero 84 Gil, Gangnam-gu, Seoul 06233, Korea
Tel: +82-2-564-3425/3426 Fax: +82-2-564-3427
www.ritsapu-kr.com　Email: hello@ritsapu-kr.com

台湾
APU Taiwan Office
C/O MIBC, F10F., NO.209, Sec. 1, Civic Blvd.,
Datong Dist., Taipei City 103, Taiwan
Tel: +886-2-2181-1666　Email: taipei@apu.ac.jp

タイ
APU Thailand Office
1015 Room, 10th Floor, Serm - Mit Tower, 159/16 Soi Asoke,
Sukhumvit 21 Road, Wattana, Bangkok 10110, Thailand
Tel: +66-2-665-7145　Email: thailand@apu.ac.jp

ベトナム
APU Viet Nam Office
Hanoi:
No A31D11, Alley 66/1, Lane 84, Tran Thai Tong St., Cau Giay
District, Hanoi, Viet Nam
Tel: +84-24-32-000-619　Email: vietnam@apu.ac.jp
Ho Chi Minh City :
238/2B Nguyen Thi Minh Khai St., Ward 6, District 3,
Ho Chi Minh City, Viet Nam
Tel: +84-28-39-30-6432　Email: vietnam@apu.ac.jp

APU海外連絡窓口

インド
Mr. Vishnu Vankayala
C/O HighEd Univ Solutions, Suite-1
2nd Floor Maansarovar Tower
Scheme Rd, Teynampet, Chennai
Tamil Nadu 600018, India
Tel: +91-44-4352-2078　Email: s-india@apu.ac.jp

スリランカ
Mr. Harin Gunawardena
183/1, Nawala Road, Nugegoda, Sri Lanka
Tel: +94-714251314

AACSB ACCREDITED　UNWTO CERTIFIED tedQual　Association Japan University Accreditation UNIVERSITY ACCREDITED 2016.4~2023.3　STUDY in JAPAN　TOP GLOBAL UNIVERSITY JAPAN

NOT FOR SALE

2019年4月発行